



# COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero: **19**      Data: **31/05/2021**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020

L'anno **Duemilaventuno** nel mese di **Maggio** il giorno **Trentuno**, alle ore **20:30**, nella Sala del Consiglio presso la Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale all'appello risultano presenti:

	Presente		Presente
VALBONESI DANIELE	S	FELICE MARIO	S
ZANCHINI MATTEO	S	FALANCIA FRANCO	S
GUIDI ISABEL	G	ROSSI VALENTINA	G
MARIANINI ILARIA	S	CASTAGNOLI SILVIO	S
PINI GOFFREDO	S		
BELLINI LORENZO	G		
ANAGNI TOMMASO	S		
NUZZOLO GABRIELE	S		
BIONDI MARIA	S	TOTALE PRESENTI	10

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **CIGNA GIORGIO**, da remoto.

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, il Sindaco **VALBONESI DANIELE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri Comunali: **BIONDI MARIA**, **FALANCIA FRANCO**, **NUZZOLO GABRIELE**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Richiamato** l'art.151 del D. Lgs.n.267/200 e, in particolare, i commi 5,6 e 7, a norma dei quali:

*“5.I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.*

*6.Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art.11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118.*

*7.Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo.”;*

**Richiamato** l'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, i commi 1,2, a norma dei quali:

*“1.La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.*

*2.Il rendiconto di gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.*

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 08/04/2021 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2020;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 08/04/2021 con la quale, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 267/2000, è stata approvata la proposta di rendiconto di gestione 2020 e la relativa relazione illustrativa;

**Preso atto** che con nota prot. n. 5737 del 07/05/2021 è stato notificato ai Consiglieri Comunali l'avvenuto deposito della documentazione inerente il rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 presso l'Ufficio Ragioneria;

**Evidenziato** che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 è stato redatto secondo gli schemi di cui all'allegato n.10 al D.Lgs 23/06/2011, n.118;

**Visto** che al rendiconto della gestione sono allegati i documenti di cui all'art.11, comma 4, del D.Lgs n. 118/2011;

**Considerato** inoltre che al rendiconto vanno allegati:

- i prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE di cui all'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008;
- la nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M 28/12/2018;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2020 ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011 convertito nella Legge n. 148/2011;

**Dato atto:**

- che questo Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

W1 (Risultato di competenza): € 503.941,62

W2 (equilibrio di bilancio): € 28.926,98

W3 (equilibrio complessivo): € 28.926,98

- che non esistono debiti fuori bilancio, così come risulta dalla dichiarazione rilasciata dai Responsabili di Servizio, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- che i Responsabili dei Servizi hanno relazionato in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati, come da documentazione conservata agli atti;
- che il Responsabile del Servizio finanziario ha relazionato in merito alla tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;
- che per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa di personale, di cui all'art. 1, comma 557, della L.296/06, si evidenzia che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 1.059.961,00 (spesa media triennio 2011-2013 ai sensi del D.L 90/2014), la spesa di personale per l'anno 2020, come definita dalla circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ammonta ad € 801.024,47, e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità, in particolare l'art. 59;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio Ragioneria in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18/8/2000, n. 267 (come modificato dall'art. 3 D.L. 174/12) allegato solo all'originale del presente atto e in modo virtuale alle copie dello stesso;

Sentita la discussione come da verbale allegato 1. al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti espressi per alzata di mano:

Presenti n. 10

Favorevoli n. 9

Contrari n. 1 (Castagnoli)

DELIBERA

1. di approvare il Rendiconto di gestione 2020, come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 35 del 08/04/2021, citata in premessa, nelle risultanze definitive di cui all'allegato **A**), in corrispondenza dei quadri finali e riassuntivi dei medesimi;
2. di approvare il conto presentato dal Tesoriere e dagli altri agenti contabili interni per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2020 nelle risultanze finali di cui all'allegato **B**);
3. di approvare lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico del Rendiconto 2020 di cui all'allegato **C**);
4. di dare atto inoltre, che i residui attivi e passivi eliminati e conservati al 31/12/2020 sono stati riportati nell'allegato **D**);
5. di allegare la Relazione illustrativa della Giunta prevista dall'art. 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, allegato **E**), approvata con atto n. 35 del 08/04/2021;
6. di allegare il parere del Revisore dei conti n. 217 del 08/04/2021, allegato **F**);
7. di dare atto che i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. del 28/12/2018 risultano dall'allegato **G**) e dimostrano che l'ente non è strutturalmente deficitario;
8. di allegare gli indicatori sintetici ed analitici e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art.18-bis del D.Lgs 118/2011 e al D.M del Ministero dell'Interno del 22/12/2015, sotto la lettera **H**);
9. di allegare i prospetti dei dati SIOPE al 31/12/2020 ai sensi dell'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella legge 6/8/2008 n. 133 e del D.M. del 23/12/2009, sotto la lettera **I**);

10. di allegare il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2020, ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011 convertito nella Legge 148/2011, sotto la lettera **L**);
11. di allegare la nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate al 31/12/2020, asseverata dal Revisore dei Conti. ai sensi del D.L 06/07/2012, n. 95, convertito nella legge n.135/2012, sotto la lettera **M**);
12. di dare atto che l'indicatore in giorni di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2020 è pari a – 6,39 come risulta nell' allegato **N**);
13. che questo Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019. Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

W1 (Risultato di competenza): € 503.941,62

W2 (equilibrio di bilancio): € 28.926,98

W3 (equilibrio complessivo): € 28.926,98

14. di dare atto che l'avanzo di amministrazione accertato in sede di Rendiconto di gestione è realizzato nella misura di € 1.981.863,22, di cui vincolato € 375.347,06, accantonato € 1.311.701,90, destinato agli investimenti € 33.368,66 e parte disponibile € 261.445,70, ai sensi dell'art. 187 del TUEL;

15. di dare atto, altresì, che alla data del 31/12/2020 non risultavano esistenti debiti fuori bilancio, per come risulta dalla dichiarazione dei Responsabili dei servizi, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

16. di dare atto che l'Ente ha provveduto all'aggiornamento dell'inventario al 31/12/2020;

17. di dare atto che, ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D. Lgs n. 267/2000, l'indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione è il seguente:

<http://www.comune.santa-sofia.fc.it/>, come risulta dall'allegato **O**);

Altresì, per la necessità di dare seguito al procedimento con la massima tempestività

A voti espressi per alzata di mano

Presenti n. 10

Favorevoli n. 9

Contrari n. 1 (Castagnoli)

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Sindaco fa presente che questa delibera è un atto fondamentale e fotografa la situazione economica del 2020. Afferma che è un risultato positivo nonostante la crisi sanitaria. Illustra poi le cifre del risultato di amministrazione.

Ass. Zanchini Illustra la proposta facendo presente che si approva il Rendiconto relativo all'anno 2020 che, pur essendo un anno particolare, dal punto di vista finanziario, il Comune ha tenuto anche se si è data la precedenza al settore socio sanitario a cui vanno aggiunte le azioni di sostegno alle imprese per aiutare la ripresa. Dal punto di vista finanziario si chiude con un avanzo pari ad Euro 1.981.863,32.

Comunica poi la suddivisione fra le spese vincolate, spese per investimenti e spese disponibili.

Afferma che la gestione del Comune è stata attenta e precisa nonostante il 2020 sia stato un anno difficile ed inoltre, nonostante le assunzioni, le spese di personale hanno rispettato i limiti previsti dalla legge. Cita poi l'addizionale comunale IRPEF che viene calcolata sulla base della fascia di reddito e pertanto c'è stato un introito leggermente inferiore rispetto agli anni passati legati ai problemi lavorativi dovuti all'emergenza sanitaria. Si deciderà poi come utilizzare la parte disponibile dopo gli equilibri di bilancio di fine luglio, cita l'ampliamento del cimitero e le progettazioni di opere per essere pronti ad accedere ai contributi della resilienza.

Il Cons. Castagnoli chiede specifiche sulla differenza fra la parte di avanzo disponibile e la parte per gli investimenti;

L'Ass. Zanchini cita gli oneri di urbanizzazione incassati nel 2020 per i quali lo Stato impone l'utilizzo per la stessa finalità;

Il Cons. Nuzzolo non ritiene di avere niente da dire sul rendiconto ma ritiene che Santa Sofia sia uno dei pochi Comuni che ha mantenuto i servizi nonostante l'emergenza, ringrazia, per questo, l'Amministrazione e i dipendenti comunali. Augura al segretario un buon pensionamento;

Anche il Cons. Felice fa gli auguri al Segretario e si associa alle considerazioni del Cons. Nuzzolo aggiungendo che quando si fa qualcosa per i cittadini non può che essere d'accordo. Ringrazia l'Amministrazione che ritiene una "buona amministrazione";

Il Cons. Pini saluta e fa gli auguri al Segretario per il pensionamento;

L'Ass. Anagni saluta e ringrazia il segretario per il lavoro che ha svolto evidenziando che gli Amministratori, giovani e acerbi, grazie all'esperienza del Segretario hanno imparato molto e faranno tesoro di ciò che ha loro insegnato. Per quanto riguarda il Bilancio si associa a quanto detto da Nuzzolo, cita anch'egli i progetti che andranno preparati perché ritiene occorra essere lusinganti.

Il Segretario ringrazia tutti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**  
**F.to VALBONESI DANIELE**

**Il Segretario Comunale**  
**F.to CIGNA GIORGIO**

---

La presente è copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì **21/06/2021**

Il Responsabile Servizio Segreteria  
**VALERIA BARCHI**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ([www.comune.santa-sofia.fc.it](http://www.comune.santa-sofia.fc.it)) per gg.15 consecutivi a far data dal **21/06/2021**

Lì **21/06/2021**

Il Responsabile Servizio Segreteria  
**VALERIA BARCHI**

---

### **La presente deliberazione:**

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- È divenuta **esecutiva** a far data dal giorno \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Responsabile Servizio Segreteria  
**F.to VALERIA BARCHI**