



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena



Il Sindaco

DECRETO SINDACALE N. 5

INTEGRAZIONE AL DECRETO N. 3/2021 DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE TECNICO AL GEOM. CINZIA FANTINI.

IL SINDACO

Viste:

- la convenzione Rep. n. 4 del 29/03/2014 dell'Unione di Comuni della Romagna Forlivese "Convenzione attuativa per il conferimento all'Unione di Comuni della Romagna Forlivese della funzione dello sportello unico telematico delle attività produttive (art. 7, comma 3, Legge regionale 21/2012)";
- la delibera del Consiglio dell'Unione n. 11 del 29 marzo 2014 con la quale è stato approvato, oltre allo schema di convenzione sopraindicata, il progetto preliminare per lo "Sportello unico telematico delle attività produttive";
- la delibera della Giunta dell'Unione n. 43 del 27 marzo 2015 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo per lo "Sportello Unico telematico delle Attività Produttive" (di seguito, per brevità, chiamato SUAP);

Considerato che:

- il progetto preliminare prevedeva un modello di SUAP leggero a rete, in cui gli uffici competenti per l'istruttoria inerenti alle attività produttive (Uffici Attività economiche, Uffici Edilizia e Uffici Ambiente) avrebbero continuato ad essere Uffici comunali e avrebbero svolto un'attività complementare al SUAP per i procedimenti semplici e per gli endoprocedimenti facenti parte dei procedimenti complessi;
- in seguito allo studio redatto dal Gruppo tecnico che ha lavorato allo sviluppo di tale progetto per renderlo operativo, pur mantenendosi la precedente struttura, che prevede l'Ufficio centrale ed uffici decentrati, sono state ipotizzate soluzioni organizzative tali da consentire:
 - lo scambio di flussi documentali senza eccessive formalità di tipo amministrativo, come ad esempio la protocollazione in entrata ed in uscita tra Unione e Comuni;
 - l'alleggerimento dei carichi di lavoro sull'Ufficio centrale che, diversamente, avrebbe comportato un significativo incremento della dotazione organica del personale e soluzioni diverse in ordine alla sistemazione logistica degli uffici;
 - una semplificazione nell'assetto delle responsabilità e nella gestione delle relazioni fra utente e struttura, soprattutto per quanto riguarda l'uniformazione specialistica;
 - le soluzioni organizzative a tal fine ipotizzate sono state recepite nel progetto esecutivo, attraverso la modifica parziale del progetto preliminare, portando gli Uffici Attività Economiche, Edilizia (parte produttiva) all'interno del SUAP dell'Unione, cosicché tali Uffici, pur rimanendo fisicamente collocati presso i Comuni, opereranno come Uffici distaccati del SUAP e come tali potranno gestire in completa autonomia i procedimenti

semplici e i relativi provvedimenti, oltre che provvedere all'espletamento delle attività istruttorie correlate ai procedimenti complessi;

- il progetto esecutivo è stato approvato con la predetta deliberazione dell'Unione di Comuni n. 43 del 2015;

Visto l'art. 50, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, a norma del quale il Sindaco sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti;

Ritenuto, nelle more dell'attuazione delle fasi successive del progetto SUAP telematico di cui alla deliberazione della Giunta dell'Unione n. 43 del 27/04/2015 e dell'operatività dell'Ufficio centrale dello Sportello Unico telematico delle Attività Produttive di individuare il settore "Edilizia Privata, Patrimonio, Ambiente", quale settore competente all'istruttoria ed all'emanazione dei provvedimenti finali dei procedimenti in materia edilizia e cosiddetti "complessi" in materia ambientale, in osservanza delle regole di razionale organizzazione e di corretto funzionamento degli uffici, di regolarità e continuità dell'azione amministrativa fino al 31/12/2019;

Richiamata la delibera n. 54 del 04/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta ha espresso gli indirizzi per la gestione dei procedimenti in materia edilizia ed ambientale;

DATO ATTO che in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018;

VISTI gli articoli 14 e 15 del CCNL 2016-2018, recanti norme in materia di conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 13/05/2019 con la quale è stato approvato il Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative del comune di Santa Sofia;

RICHIAMATO il decreto n.25 del 18/09/2020;

RICHIAMATI i decreti n.29 e n. 31 del 31/12/2020;

DATO ATTO relativamente alla retribuzione di risultato che la stessa viene determinata in fase di valutazione della performance individuale mediante applicazione della disciplina prevista nel sistema di valutazione della performance degli incaricati di Posizione Organizzativa;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento agli artt. 15, 16 e 17;

DECRETA

1. **di prendere atto**, ai fini del conferimento delle Posizioni Organizzative, di tutto quanto citato in premessa narrativa come da Delibera di Giunta Comunale n. 54 del 04/06/2018 "SERVIZIO SPORTELLO UNICO TELEMATICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE. FASE PROVVISORIA. INDIRIZZI PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA ED AMBIENTALE";
2. **di integrare** il precedente incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa del Settore Tecnico Comunale, affidato con Decreto Sindacale n. 3 del 01/02/2021 al Geom. Cinzia Fantini, nelle more dell'attuazione delle fasi successive del progetto SUAP telematico di cui alla deliberazione della Giunta dell'Unione n. 43/2015, **con le funzioni relative all'emanazione dei provvedimenti finali dei procedimenti in materia edilizia e dei procedimenti cosiddetti "complessi" in materia ambientale;**

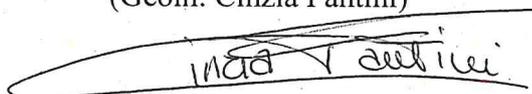
3. di dare atto :

- il Responsabile di Posizione Organizzativa deve svolgere le attività/funzioni di cui all'art. 107 TUEL come specificate nell'art. 11 del vigente Regolamento comunale di organizzazione, cui espressamente si rimanda;
- la retribuzione di posizione sarà oggetto di ripesatura da parte del Nucleo di valutazione;
- la retribuzione di risultato verrà determinata in fase di valutazione della performance individuale sulla base dei risultati effettivamente raggiunti e corrisposta a seguito di valutazione annuale nel raggiungimento degli obiettivi previsti dal PEG;
- la retribuzione di posizione e di risultato assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario;
- l'incarico potrà essere revocato con atto motivato del Sindaco, come previsto dall'art. 10 del Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative del comune di Santa Sofia;
- **l'incarico avrà validità sino al 31/12/2021;**

4. **di trasmettere** il presente atto alla Segreteria e al Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese per il seguito di rispettiva competenza.

S.Sofia, li 01 Febbraio 2021

Per ricevuta
(Geom. Cinzia Fantini)



IL SINDACO
(Daniele Valbonesi)

