



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero: **133** Data: **09/12/2010**

OGGETTO: RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011. SCHEMI DI BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE.

Nell'anno **Duemiladieci** nel mese di **Dicembre** il giorno **Nove**, alle ore **15:00**, presso la Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

		Presente
FOIETTA FLAVIO	Sindaco	S
LUNGHERINI PIERO	Assessore	S
NERI LUCIANO	Assessore	S
LOMBARDI FLEANNA	Assessore	S
GUIDI ISABEL	Assessore	S
MICHELACCI FABIO	Assessore	S
BRAVACCINI MAURIZIO	Assessore	S

Assume la presidenza il Sig. **FOIETTA FLAVIO**

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **MOSCHETTA MARILIA**

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, il Presidente dichiara Aperta la discussione.

La Giunta Comunale prende in esame l'**OGGETTO** sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Viste le disposizioni contenute nell'art. 151, 1° e 2° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, che testualmente recitano: "Gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il Bilancio di Previsione per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità.....

Il bilancio è corredata di una relazione previsionale e programmatica, di un bilancio pluriennale di durata pari a quello della Regione di appartenenza e degli allegati previsti dall'art. 172 o da altre norme di legge.";

Visto l'art. 174, commi 1 e 2, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, che di seguito si riportano:

1. Lo schema di bilancio annuale di previsione, la Relazione Previsionale e Programmatica e lo schema di Bilancio Pluriennale sono predisposti dall'organo esecutivo e da quello presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione.
2. Il Regolamento di Contabilità dell'Ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare emendamenti agli schemi di bilancio predisposti dall'organo esecutivo.

Visto che, in relazione alle norme prima richiamate, è stato richiesto, ai competenti Uffici, di predisporre:

- 1) La Relazione Previsionale e Programmatica al bilancio 2011;
 - 2) Il Bilancio annuale per l'esercizio 2011;
 - 3) Il Bilancio Pluriennale (2011-2013) di durata pari a quello della Regione;
- dando agli stessi uffici le opportune direttive;

Visto che, a conclusione dei lavori preparatori l'Ufficio di Contabilità ha fedelmente riportato negli appositi elaborati, le previsioni da iscrivere a bilancio;

Accertato che i detti elaborati sono stati redatti in conformità alle vigenti disposizioni e che, in particolare:

- il gettito dei tributi comunali è stato previsto in relazione ed applicazione delle tariffe deliberate come per legge;
- è stata prevista l'istituzione dell'addizionale IRPEF;
- i servizi in economia sono gestiti nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il DPR 3/8/1998, n. 326, col quale è stato approvato lo schema di Relazione Previsionale e Programmatica degli Enti Locali di cui all'art. 160, comma 2, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio ragioneria in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

- 1) di presentare, al Consiglio Comunale, per gli effetti di cui all'art. 174 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267:
 - a) la Relazione Previsionale e Programmatica al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2011 che, allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 - b) lo schema di Bilancio di competenza del detto esercizio finanziario e relativi allegati con le seguenti risultanza finali:

T I T O L O D E S C R I Z I O N I

PREVISIONI DI
COMPETENZA
€

PARTE PRIMA ENTRATA

I	Entrate tributarie	1.141.560,00
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato,	1.081.684,75

	della Regione e di altri Enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione	
III	Entrate extratributarie	2.653.321,49
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti	3.108.808,40
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	445.451,15
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	<u>1.172.893,99</u>
	T O T A L E	<u>9.603.719,78</u>
	Avanzo di amministrazione	
	TOTALE GENERALE ENTRATA	<u>9.603.719,78</u>
	PARTE SECONDA SPESA	
I	Spese correnti	4.345.632,77
II	Spese in conto capitale	3.554.259,55
III	Spese per rimborso di prestiti	530.933,47
IV	Spese per servizi per conto di terzi	<u>1.172.893,99</u>
	T O T A L E	<u>9.603.719,78</u>
	Disavanzo di amministrazione	
	TOTALE GENERALE SPESA	<u>9.603.719,78</u>

- c) lo schema di Bilancio Pluriennale 2011/2013 di durata pari a quello della Regione;
- d) il programma degli investimenti per l'anno 2011, come risulta:
 - dal Programma dei Lavori Pubblici;
 - dallo studio di massima dei lavori di risanamento ambientale della Frazione Corniolo, non inserito nel programma dei lavori pubblici, per il quale l'Ufficio Tecnico sta predisponendo lo studio di fattibilità;
 - dalla Relazione Previsionale e Programmatica ;
 - dal Bilancio di Previsione annuale;
 - dal Bilancio Pluriennale;
- e) di dare atto che con successivo provvedimento si provvederà all'approvazione del piano delle alienazioni immobiliari ai sensi dell'art. 58, comma 1, del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008.

Altresì, per la necessità di dare seguito al procedimento con la massima tempestività

A voti unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Parere tecnico: favorevole
 Il Responsabile del servizio ragioneria
 F.to Franca Mosconi

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to FOIETTA FLAVIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MOSCHETTA MARILIA

La presente è copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì

Il Segretario Comunale
MOSCHETTA MARILIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi a far data dal

Lì

Il Segretario Comunale
MOSCHETTA MARILIA

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

- È divenuta **esecutiva** a far data dal giorno _____, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Santa Sofia, lì

F.to Il Segretario Comunale
MOSCHETTA MARILIA