



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero: **16** Data: **29/04/2015**

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2014

L'anno **Duemilaquindici** nel mese di **Aprile** il giorno **Ventinove**, alle ore **20:30**, nella Sala del Consiglio presso la Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale all'appello risultano presenti:

	Presente		Presente
VALBONESI DANIELE	S	CAMPITELLI FLEANA	S
BOATTINI LUCA	N	SAMPAOLI FRANCO	N
MARIANINI ILARIA	S	BACCANELLI ALESSIA	S
GUIDI ISABEL	S	GOLFARELLI ANGELAMARIA	N
NUZZOLO GABRIELE	S		
ANAGNI TOMMASO	S		
PINI GOFFREDO	N		
BEONI CORRADO	S		
ENEIDI VERUSKA	S	TOTALE PRESENTI 9	

Partecipa il Vice Segretario **BETTI TIZIANO**.

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, il Sindaco **VALBONESI DANIELE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri Comunali: **ENEIDI VERUSKA, CAMPITELLI FLEANA, NUZZOLO GABRIELE**.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 227 del TUEL, come modificato dall'art. 2 quater, comma 6, del D.L. 07.10.2008 n. 154, convertito con modificazioni nella Legge n. 189 del 04.12.2008, dispone che entro il 30 aprile di ogni anno sia deliberato il Rendiconto dell'esercizio precedente;

Esaminato il Rendiconto di gestione 2014, con la lettura della relazione in data 07/04/2014, verbale n. 81, del Revisore Dott. Raffaele Schiavo, a norma dell'art. 239, 1° comma, lett. d) , del TUEL, sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto che contiene tutti gli elementi richiesti dalla legge;

Accertato che il Rendiconto di gestione è stato redatto su modello conforme a quello approvato col Regolamento di cui al DPR 31/01/1996 n. 194;

Visto il TUEL;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Richiamata la determinazione del Responsabile del servizio n. 22 del 27/02/2015 con la quale sono stati riaccertati i residui attivi e passivi al 31/12/2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 08/04/2015 con la quale sono stati approvati la proposta al Consiglio per l'esame dei conti presentati dal tesoriere e dagli altri agenti contabili interni e del Rendiconto di gestione 2014 nonché la relazione illustrativa dei dati consuntivi;

Dato atto che in ottemperanza al vigente regolamento di contabilità si è provveduto a mettere a disposizione dei componenti dell'organo consiliare, previo avviso ai consiglieri comunali, la relazione del Revisore dei conti e tutti gli atti relativi al Rendiconto di gestione 2014 come proposti dalla Giunta Comunale con la deliberazione sopraindicata;

Dato atto:

- che questo Ente a decorrere dal 01/01/2013 concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, avendo una popolazione superiore ai 1000 abitanti;
- che in data 30/03/2015 è stato inviato tramite sito web il prospetto per la certificazione della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2014 dal quale si evince che, nell'esercizio 2014, l'ente ha rispettato il patto di stabilità interno;
- che non esistono debiti fuori bilancio, così come risulta dalla dichiarazione rilasciata dai Responsabili di Servizio, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- che i Responsabili dei Servizi hanno relazionato in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati, come da documentazione conservata agli atti;
- che i Responsabili dei Servizi hanno relazionato in merito al piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali di cui all'art. 2, comma 594 della legge n. 244 del 24/12/2007 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/06/2013;
- che il Responsabile del Servizio finanziario ha relazionato in merito alla tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;

Visto l'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 che prevede che i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide costituiscono un allegato obbligatorio del rendiconto;

Visto l'art. 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011 convertito nella Legge n. 148/2011 che prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'art. 227 del TUEL;

Visto l'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 il quale stabilisce che a decorrere dall'esercizio finanziario 2012 i Comuni allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, in particolare l'art. 59;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio Ragioneria in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18/8/2000, n.267 (come modificato dall'art. 3 D.L. 174/12) allegato solo all'originale del presente atto e in modo virtuale alle copie dello stesso;

Sentita la discussione come da verbale allegato 1. al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti espressi per alzata di mano:

Presenti n. 9

Favorevoli n. 7

Contrari n. 2 (Campitelli, Baccanelli)

DELIBERA

1) di approvare il Rendiconto di gestione 2014, come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 23 del 08/04/2014, citata in premessa, il Conto economico e il Conto del patrimonio nelle risultanze definitive di cui all'allegato A), in corrispondenza dei quadri finali e riassuntivi dei medesimi;

2) di approvare i conti presentati dal Tesoriere e dagli altri agenti contabili interni nelle risultanze finali di cui all'allegato B);

3) di dare atto che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 22 del 27/02/2015 sono stati riaccertati i residui attivi e passivi al 31/12/2014;

4) di dare atto inoltre, che i residui attivi eliminati sono stati riportati nell'allegato C) con l'indicazione della relativa motivazione e quelli conservati presentano le caratteristiche prescritte dall'art. 189 del TUEL, che i residui passivi eliminati sono stati riportati nell'allegato D) e quelli conservati presentano le caratteristiche prescritte dall'art. 183 sempre del TUEL;

5) di dare atto che al Rendiconto di gestione vengono allegati il Conto economico, allegato E), il Conto del Patrimonio, allegato F) e il prospetto di conciliazione, allegato G);

6) di allegare la Relazione illustrativa della Giunta prevista dall'art. 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, allegato H), approvata con atto n. 22 del 08/04/2015

7) di dare atto che il tasso di copertura dei Servizi a domanda individuale, per l'anno 2014, è del 82,32%;

8) di allegare la relazione del Revisore dei conti, allegato I);

9) di dare atto che ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 504/1992 applicando ai risultati del Rendiconto di gestione 2014 i parametri di rilevazione stabiliti dal D.M. del 18/02/2013 non si riscontrano condizioni di squilibrio, come da tabella allegata sotto la lettera L);

10) di allegare la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali sotto la lettera M);

10) di allegare i prospetti dei dati SIOPE ai sensi dell'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella legge 6/8/2008 n. 133 e del D.M. del 23/12/2009, sotto la lettera N);

11) di allegare il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2014, ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011 convertito nella Legge 148/2011, sotto la lettera O);

12) di allegare la nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci fra il Comune e le Società partecipate al 31/12/2014, asseverata dal Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012, sotto la lettera P);

13) di dare atto che l'avanzo di amministrazione accertato in sede di Rendiconto di gestione è realizzato nella misura di € 486.783,12, di cui vincolato € 264.104,60 e non vincolato € 222.678,52, ai sensi dell'art. 187 del TUEL;

14) di dare atto, altresì, che alla data del 31/12/2014 non risultavano esistenti debiti fuori bilancio, per come risulta dalla dichiarazione dei Responsabili dei servizi, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

15) di dare atto, infine:

- che questo Ente dall'anno 2014 concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, come disposto dall'art. 31 della Legge n. 183 del 12/11/2011;
- che per il predetto anno è stato rispettato il patto di stabilità interno, come da certificazione in data 30/03/2015, agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

Altresì, per la necessità di dare seguito al procedimento con la massima tempestività

A voti espressi per alzata di mano

Presenti n. 9

Favorevoli n. 7

Contrari n. 2 (Campitelli, Baccanelli)

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

All. 1 alla delibera C.C. n.16 del 29/04/2015
Il Vice Segretario
F.to Tiziano Betti

Valbonesi: Passiamo a quella che poi è la parte centrale del Consiglio di stasera, che è l'approvazione del rendiconto di gestione 2014. Intanto, ringrazio della presenza il Revisore, Dottor Schiavo e l'ufficio quasi al completo, li ringrazio anche per l'impegno che, in questo periodo, veramente, li soffoca, perché i procedimenti sono aumentati in maniera notevole, oltre a tutto, quest'anno, avremo a che fare con un bilancio, in programma il prossimo mese, che ha anche subito delle modifiche e quindi, all'aumento delle procedure, si sovrappongono delle modifiche che certo non facilitano il lavoro. Bene, se siete d'accordo, leggo la relazione della Giunta e poi, magari, entriamo nel dettaglio. Questo documento credo che l'abbiate avuto, comunque, adesso lo leggo: "L'anno 2014 è stato caratterizzato dall'avvicendamento amministrativo, a seguito delle elezioni del 25 maggio 2014, per questo si può considerare l'anno 2014 come un anno di transizione, ancor più considerando la trasformazione delle Province da Enti di primo livello a Enti di secondo livello, con l'elezione del Consiglio provinciale in ottobre del 2014 e l'evolvere delle Unioni dei Comuni. A tal proposito, è significativa l'entrata di Civitella di Romagna all'interno del sub Ambito Alto Rabbi – Bidente e la gestione dei Servizi Sociali dei quattro Comuni da parte dell'ASP San Vincenzo De' Paoli. Contestualmente, si è continuato il processo di gestione associata dei servizi a cui le normative regionali e nazionali obbligano, ma sicuramente il 2014 è da segnalare come anno in cui si è raggiunto l'apice, almeno rispetto agli anni precedenti, per la crisi economica. Questo ha comportato maggiori difficoltà delle attività produttive e commerciali e, di conseguenza, maggiore disoccupazione e crescita di situazioni sociali difficili e delicate. Per far fronte a questo si è agito in due direzioni: la prima è stata quella di abbassare, per quanto possibile, la tassazione sulle imprese, il Comune, nell'asestamento di bilancio, si è fatto carico della diminuzione della TARI per le attività produttive, pari al 14% circa; l'altra, quella di far fronte al disagio sociale, attraverso i Servizi Sociali gestiti dall'ASP. Secondo molti indicatori, sembra che la situazione economica possa migliorare, ma è bene essere cauti e mantenere alto il livello di guardia e l'impegno dell'Amministrazione sul piano sociale." Relazione: "La presente relazione viene redatta in ottemperanza agli artt. 151 e 231 del D.L. 18.8.2000 n. 267. L'approvazione del rendiconto di gestione 2014 è l'occasione per valutare la situazione economica e lo stato di realizzazione dei programmi dell'Ente. Nel corso del 2014, a seguito approvazione del bilancio di previsione, si è provveduto, con delibera della Giunta municipale n. 65 del 29.4.2014, integrata con successive deliberazioni, ad assegnare ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie, coi rispettivi obiettivi gestionali che riguardavano soprattutto il funzionamento e il mantenimento dell'efficacia e l'efficienza dei servizi. Ad integrazione degli atti suddetti, con deliberazione della Giunta comunale n. 86, è stato approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi di Sviluppo sulla base dei risultati, dai quali la sfera burocratica viene valutata. I Responsabili hanno regolarmente provveduto a raggiungere gli obiettivi loro assegnati dal PEG, sia con riferimento agli obiettivi gestionali che di sviluppo, pur trovando difficoltà legate, da un lato, alle risorse finanziarie e umane assegnate, dall'altro, alle sempre più crescenti necessità, a seguito anche delle numerose competenze trasferite dallo Stato e dalla Regione ai Comuni. Relativamente alle spese impegnate nel 2014 per gli investimenti, si invia quanto meglio esposto nella parte della relazione riguardante le spese d'investimento, precisando che sono stati utilizzati: contributi di altri Enti; proventi dei permessi a costruire, introitati nell'importo di euro 338.932; utilizzazione avanzo anno precedente. Nel corso del 2014, l'Amministrazione comunale ha realizzato i seguenti lavori: adeguamento magazzino comunale; ampliamento ed efficientamento energetico macello comunale; miglioramento sismico ed efficientamento energetico scuole elementari. Si è portato a termine l'atto transattivo per la conclusione dei lavori del palazzo municipale, il contenzioso andava avanti dal 2012, la sede del Comune di Santa Sofia tornerà disponibile nel 2015. Ha trovato soluzione anche la difficile situazione della lottizzazione della Chiesa di Sopra, con l'atto transattivo con la ditta aggiudicatrice delle opere, nel 2015 riprenderanno le attività di progettazione per poter riprendere i lavori nel 2016. Il teatro Mentore, dopo la conclusione dei lavori, non è ancora fruibile per alcune difficoltà incentrate nella fase di collaudo, anche questa struttura sarà fruibile nel 2015. Sul fronte dei costi, si è lavorato puntigliosamente per ottenere risparmi, sia dal punto di vista del personale, sia sulle utenze, sia sui servizi in associazione, un esempio è la internalizzazione del servizio di riscossione della TARI, che partirà nel 2015. Dal punto di vista tributario, si è continuato nel perseguire il più possibile un'equa politica tributaria, lavorando sul recupero di imposte non incassate: TARSU e ICI. Il rendiconto di gestione dell'esercizio 2014 si conclude con un avanzo di amministrazione di euro 486.783,12, di cui 264.104,60 vincolato, derivante in parte dal riaccertamento dei residui attivi e passivi e in parte dal riconfluire dell'avanzo 2013 vincolato. Servizi Sociali, sanità, politiche abitative, scuola e immigrazione, si rimanda, per una relazione dettagliata, al bilancio consuntivo dell'ASP. I servizi facenti capo all'ASP San Vincenzo De' Paoli sono stati implementati con l'arrivo di quelli del Comune di Civitella di Romagna. L'ASP San Vincenzo De' Paoli gestisce dall'anno 2010 i Servizi Sociali e Socio-Sanitari, di erogazione contributi, servizi e interventi di promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, politiche abitative ed immigrazione per i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore, mentre per il Comune di Civitella i servizi gestiti rientrano nell'ambito della sola area anziani. Con atto n. 73 del 2.12.2014, la Giunta del Comune di Civitella di Romagna ha deliberato il conferimento complessivo dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari, di erogazione contributi, servizi ed interventi di promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, politiche abitative ed immigrazione, approvando la convenzione che definisce i rapporti tra i soci, i Comuni di Santa Sofia, Galeata, Premilcuore e Civitella di Romagna, rideterminando altresì le nuove quote di partecipazione dell'azienda. La gestione operativa del conferimento dei servizi di cui sopra, da parte del Comune di Civitella di Romagna, è prevista a far data dall'1.5.2015, a seguito di approvazione del nuovo contratto di servizio da parte degli organi preposti. Particolare attenzione ha rivestito, nel 2014, la gestione dei servizi per l'immigrazione, in particolare la gestione dei posti di prima accoglienza

per migranti extracomunitari, dal mese di marzo 2014 al 31.10.2014, mediante convenzione con la Prefettura U.t.G. – FC, l'Azienda ha gestito n. 52 posti da destinare alla prima accoglienza di profughi per i Comuni di Santa Sofia, Galeata, Civitella di Romagna e Premilcuore. Visto l'esito positivo dell'esperienza, dall'1.11.2014, l'ASP ha proseguito nella gestione dei posti di accoglienza, in nome e per conto dell'Unione dei Comuni della Romagna forlivese, con funzioni di coordinamento della gestione, per n. 104 posti dislocati in alcuni Comuni ricompresi nel territorio dell'Unione. In ambito di accreditamento dei Servizi Socio-Sanitari per anziani, di cui al DGR 514/2009, in data 1.6.2014, è partita la gestione dei servizi di casa-residenza per anziani non autosufficienti, Centro diurno assistenziale di Santa Sofia, il servizio di assistenza domiciliare è in capo al gestore privato accreditato, provvisoriamente costituito tra il Cigno Coop Sociale e la Riabilitazione Srl. L'accreditamento provvisorio è stato disposto fino al 31.5.2015, fatto salvo eventuale prolungamento sulla base di disposizioni regionali e dovrà concludersi con un sistema di accreditamento definitivo, come previsto dalla normativa in materia. L'ospedale Nefetti ha mantenuto il ruolo di struttura nel territorio montano romagnolo e ha rappresentato anche un utile supporto per le strutture di pianura, il Pierantoni in particolare. La realizzazione di Unica ASL Romagnola ha subito rallentamenti e frenate dal punto di vista politico, intanto perché gli Amministratori locali hanno insistito nel chiedere più trasparenza nei processi interni e poi per il cambio della Giunta e del Consiglio della Regione Emilia Romagna. Questa situazione d'incertezza ha aumentato il nostro livello d'attenzione a difesa dell'ospedale Nefetti, necessario per il nostro territorio. Complessivamente, si esprime un giudizio positivo sul conto della gestione 2014, pur rilevando la necessità di addivenire ad un costante miglioramento della gestione, anche mediante una diversa organizzazione dei servizi e ricercando spazi di risparmio." Prima di dare la parola al Consiglio, vi chiedo una breve esposizione dei punti principali. Prego.

Guidi: non sono abituata, noi non abbiamo i microfoni, è tutto più semplice. In questa sede si va ad approvare il rendiconto della gestione finanziaria del 2014, praticamente è una presa d'atto dei risultati contabili che ne derivano. Detto così sembra molto semplice, ma questa delibera è piuttosto corposa, perché, oltre all'approvazione del bilancio, dello stato patrimoniale, del conto economico, c'è tutta una serie di allegati che devono essere elaborati e, appunto, allegati a questa delibera. Posso citare, ad esempio, la tabella dei costi gestionali, la tabella degli incassi e dei pagamenti per codice SIOPE, la certificazione delle spese di rappresentanza, la verifica dei crediti e dei debiti nei confronti delle società partecipate, tutta una serie di documentazioni che vanno allegate a questo atto. Non so se avete avuto modo di leggere i documenti che erano stati depositati presso l'Ufficio di Ragioneria, dove c'era la precedente delibera di Giunta che andava ad approvare la relazione e c'erano tutti i documenti contabili allegati. Nella relazione si dava atto e venivano illustrate quelle che sono le principali poste, le entrate del bilancio, le entrate tributarie, i trasferimenti e quant'altro e nella parte spese si andava ad illustrare le spese più importanti del bilancio di Santa Sofia. Quello che più conta e che forse interessa ai Consiglieri è il discorso del risultato di questa gestione che si è conclusa con un avanzo, come ha detto prima il Sindaco, di 486.783,12. Quest'avanzo è stato determinato da una gestione positiva di parte corrente, in conto competenza, nella misura di 167.198,17 e da una gestione positiva in parte residui di 106.587,06 e, in più, dall'avanzo degli esercizi precedenti che non è stato applicato. Queste tre somme confluiscono nella determinazione dell'avanzo riferito all'annualità 2014, che ammonta, come abbiamo detto prima, a 486.783,12. Questo avanzo deve essere distinto e lo vedete dalla documentazione contabile e qui è stata fatta una suddivisione fra fondi vincolati, spese per finanziamento in conto capitale, oppure, avanzo non vincolato, libero. I fondi vincolati sono stati determinati nella misura di 262.829,68, questi fondi vincolati vengono bloccati a copertura di quei residui attivi, che resistono in bilancio, che potrebbero essere inesigibili, si tratta pertanto una sorta di precauzione e si riferiscono alle entrate del titolo 1, più che altro alle entrate tributarie, quindi al gettito, per esempio, dell'arretrato, che è iscritto a bilancio ma potrebbe essere non del tutto esigibile, oppure all'addizionale erariale sui ruoli, al gettito della TARSU, a delle utenze che potrebbero essere non riscosse e anche ai canoni di piscina mai riscossi. In via cautelativa, quindi, si è vincolata questa parte dell'avanzo, che è stata inoltre vincolata a copertura della TARI, perché questa, al 31 dicembre 2014, non è stata interamente riscossa e non lo è a tutt'oggi, quindi, prudenzialmente, su suggerimento anche del Revisore dei conti, una percentuale di questo gettito non riscosso è stata bloccata nel fondo vincolato. La parte, invece, destinata alle spese in conto capitale è molto bassa, è di 1.274,92 e come viene determinata questa parte di avanzo destinata alle spese per gli investimenti? È un'operazione tecnica, perché è il risultato dell'eliminazione dei residui passivi in conto capitale e dei residui attivi in parte entrata, l'entrata è al Titolo IV e questa differenza vincola questi 1.274,92 alle spese d'investimento. Il resto, per differenza, diventa avanzo libero, tra virgolette, spendibile ma è una parola un po' grossa, perché qui bisogna essere, comunque, molto prudenti nel dire che è spendibile l'avanzo, anche perché bisogna dire che, in questa annualità, tale avanzo è un risultato provvisorio, giacché, come tutti saprete, è entrato in vigore il nuovo ordinamento contabile e quindi ci sono dei nuovi principi contabili che vanno applicati e bisogna andare in Giunta con una delibera di riaccertamento di questi residui, che erano già stati rivisti in maniera ordinaria a febbraio e sono risultati provvisori, non definitivi, perché il tutto va rivisto in virtù delle nuove normative in materia contabile. Io non avrei altro da aggiungere.

Valbonesi: bene, grazie. Prima di dare la parola al Consiglio, vorrei soffermarmi brevemente sul documento che vi ha distribuito Betti che riguarda i risultati della farmacia comunale nel 2014, segnalando intanto l'importanza che ha per il nostro Comune, come sappiamo tutti del resto, perché ci consente di avere un

bilancio più alto, ma soprattutto di avere un margine che è molto importante per le nostre economie. L'altro aspetto da segnalare è quello che, nel 2014, c'è stata una nuova gara che ha dato esiti migliori del previsto e che quindi, in proiezione, potrà consentire di avere maggiori margini. A proposito della farmacia, fra l'altro, nel 2015 c'è l'obiettivo di ampliarla, anche con l'entrata in disponibilità da parte dell'Amministrazione del Municipio e, quindi, pensiamo che anche questo possa favorirne il migliore andamento possibile.

L'intenzione è quella di inserire anche il CUP, nel locale a fianco, all'interno del quale prima c'era un'attività commerciale. Bene, io do la parola al Consiglio. Non ci sono interventi? Campitelli.

Campitelli: non ho richieste di chiarimento, faccio solamente un'osservazione a proposito dei Servizi Sociali e la ripeto per l'ennesima volta, perché ormai sono anni che lo dico. Vedo che nella tua relazione, Sindaco, dici che si rimanda, per una relazione dettagliata, al bilancio consuntivo dell'ASP e vi ricordo che dal 2009, comunque, in Consiglio comunale non è mai arrivato né un bilancio consuntivo, né un bilancio di previsione! Questo non vuol dire che siano dati non disponibili, perché io, quando ne ho avuto bisogno, sono andata direttamente all'ASP e li ho presi, però torno a dire che, secondo me, essendo l'ASP l'Azienda dei Comuni, sarebbe buona abitudine, in occasione di un bilancio consuntivo, di un bilancio di previsione, magari riunire in seduta congiunta i Consigli dei quattro Comuni e presentare quei dati. Tutto qua.

Valbonesi: va bene, ne parleremo. Come principio sono d'accordo, bisogna però trovare il tempo. È anche il modo per riunire i quattro Comuni del sub Ambito e, magari, far capire l'importanza...

Campitelli: parla fuori microfono, non trascrivibile.

Valbonesi: sì, sì, siamo d'accordo. Va bene, se non c'è altro, mettiamo ai voti.

Campitelli: se siamo pronti per mettere ai voti, faccio la dichiarazione di voto, naturalmente per il mio Gruppo.

Valbonesi: prego.

Campitelli: ci fa, sicuramente, molto piacere chiudere la gestione del 2014 con dei conti che sono corretti e regolari, così come apprezziamo molto il fatto di chiudere il bilancio con un avanzo di ben 486.000 euro, anche se, come avete detto già voi a più riprese, purtroppo la parte libera corrisponde a meno della metà, perché sono 222.000 su 486.000 euro, come appunto sempre succede e capisco il discorso che ha fatto prima la Responsabile del Servizio Economico Finanziario che bisogna essere prudenti, soprattutto, appunto, di questi tempi. Per questi risultati positivi, quindi, noi ringraziamo molto tutto il personale del Servizio Economico Finanziario, così come ringraziamo anche il nostro Revisore dei conti, il Dottor Schiavo, anzi ne approfitto, visto che tra qualche mese il suo mandato andrà in scadenza, per ringraziarlo per tutto il lavoro che ha fatto per questo Comune e non solo per il Comune di Santa Sofia, ma anche proprio per l'ASP, alla quale, come lei sa, noi teniamo moltissimo. Le dico, con tutta sincerità, che mi dispiace moltissimo che il suo mandato sia giunto a scadenza, perché, per me, per noi, lei era una garanzia, un punto di riferimento importante, era appunto una colonna, non solo di questo Comune, ripeto, anche per l'ASP, però purtroppo le normative sono queste e so che non può essere riconfermato. Per ritornare al rendiconto del 2014, dal punto di vista tecnico-contabile, la nostra valutazione è positiva quindi favorevole, nonostante questo, il nostro sarà un voto contrario, sebbene avessimo addirittura votato a favore del bilancio di previsione anno scorso, se vi ricordate. Sarà un voto contrario perché poi, in corso d'anno, voi avete fatto delle scelte e, di conseguenza delle spese, sulle quali noi non eravamo d'accordo, infatti, a più riprese, in Consiglio comunale comunque l'abbiamo detto, quindi è chiaro che, per una questione di coerenza, conseguentemente appunto, il nostro voto non può essere favorevole.

Valbonesi: va bene, io adesso, francamente, non so a che cosa di preciso ti riferisci, quando citi le spese sostenute.

Campitelli: parla fuori microfono, non trascrivibile.

Valbonesi: sì, volentieri.

Campitelli: in agosto dell'anno scorso, ho visto che avete messo altri 6.250 euro, ad esempio, sulla famosa strada della discordia Spugna-Uccellara e naturalmente noi non votammo a favore neanche allora, non a caso su quella questione c'è un procedimento in corso, da parte sia della Procura della Repubblica, sia della Corte dei Conti, quindi mai in nessun'altra occasione, finché non sarà fatta chiarezza su quella questione, noi ci esprimeremo a favore, neanche se ci venisse chiesto di metterci un centesimo in più. Lì è stato fatto l'atto di liquidazione, dato che, naturalmente, sono arrivati meno soldi rispetto a quelli attesi, perché poi non è stato fatto un tratto di strada previsto. Altro esempio, i 50.000 euro, sono qualcosa meno, che diamo a Hera per l'incasso della TARI, come abbiamo detto in diverse occasioni, se ci fosse stata la volontà, forse si sarebbe riusciti a internalizzare il servizio anche prima. Così come, non ho i conti alla mano, però vorrei verificare, dopo tutta la questione che c'è stata in relazione al Segretario: prima a tre Comuni, poi siamo passati a cinque, adesso andiamo a quattro senza il Segretario e perciò abbiamo chi svolge le funzioni di Vice, vorrei vedere, alla fine, se realmente questa scelta ha generato un risparmio, o se avremmo speso meno mantenendo la situazione precedente. Questi sono solamente alcuni esempi.

Valbonesi: sul Segretario, ti dico che sicuramente abbiamo speso meno, ma ciò non significa che le cose siano andate nella maniera migliore, quindi non mi esprimo sul risultato. In ogni caso, le tue considerazioni non mi trovano molto d'accordo ma credo che sia normale dialettica, anche perché, ad esempio, quanto al rilievo sulla TARI, noi non avremmo potuto fare diversamente, anzi, finalmente quest'anno la gestione della bollettazione TARI torna ad essere interna e questo, come detto, grazie alla volontà dell'Amministrazione di

Santa Sofia che, assieme ad altri tre Comuni, per prima ha preso tale decisione. Va bene, metto in votazione. Prego, Veruska Eneidi.

Eneidi: vorrei portare, anche a nome della maggioranza, i ringraziamenti al lavoro del Revisore dei conti e a quello delle dipendenti del nostro sub Ambito, dato che il lavoro sulla ragioneria di quest'anno è stato sicuramente molto difficile e non è concluso, perché tutto il cambio di contabilità penso che stia impegnando in maniera molto complicata. Grazie, quindi, per tutti i vostri sforzi e per il modo in cui state collaborando, con le difficoltà che ci sono nella gestione di bilanci di Comuni tutto sommato piccoli, ma che hanno gestioni articolate e suddivise nei vari settori e poi nei sub Ambiti, nelle ASP e quant'altro. Poi, penso sia opportuno procedere, in sede consiliare congiunta, alla visione del bilancio dell'ASP, come diceva anche Fleana, proprio per fare un ragionamento complessivo con gli altri Comuni, a maggior ragione in questo momento che, con l'ingresso di Civitella, siamo diventati quattro a pieno titolo nell'ASP, quindi cercheremo di farlo al più presto, non so quando sarà. Quanto alla dichiarazione di voto della maggioranza, ovviamente il nostro voto sarà favorevole.

Valbonesi: Prima di chiudere, anch'io vorrei rivolgere un ringraziamento al Dottor Schiavo, ma non volevo farlo in maniera formale anche perché, in questi mesi, non ho mai nascosto la mia poca esperienza e, sicuramente, figure come la sua mi sono servite. È stato sempre disponibile a offrire validi consigli, anche a seguito della sua lunga carriera amministrativa e, quindi, aldilà del suo ruolo di Revisore, io mi sento di dirgli grazie anche per questo e penso di poter continuare a "rompergli le scatole", per consigli, anche in futuro. Credo che il primo luglio scadano i termini per il ruolo di Revisore dei conti del Comune di Santa Sofia, dopodiché, per legge, saremo costretti ad accettare chi capiterà, non può essere scelto, né indicato dal Comune e quindi vedremo cosa succederà e chi sarà il nuovo Revisore. Poi, per quanto riguarda l'ASP, anche lì siamo in attesa del nuovo Revisore, ma quella è una situazione diversa, perché c'è una terna e quindi attendiamo dalla Regione una scelta a riguardo che non esclude eventualmente anche il Dottor Schiavo, perciò vedremo che cosa accadrà nelle prossime settimane. Ti lascio la parola? Prego.

Schiavo: ringrazio il Consiglio per le parole e gli apprezzamenti. Io sono stato molto bene, ho fatto due mandati e quindi sono sei anni che sono qui, è stata una bella esperienza e vi dico anche che il piccolo Comune, forse come ponderazione, ha maggiori difficoltà rispetto a un Comune grande, dove ognuno ha le sue professionalità. Insomma, io vedo, ho toccato con mano, prima con Franca, adesso con Katiuscia, con la Pini, le difficoltà che incontra oggi il sistema delle autonomie, sia per il problema dei trasferimenti che vengono sempre più a ridursi, sia per le incombenze che stanno proprio assillando la struttura. Voi pensate che, per quest'anno, si deve chiudere il rendiconto stasera, poi bisogna fare il riaccertamento straordinario dei residui che andranno a rideterminare un altro avanzo di amministrazione e speriamo che sia un avanzo e non disavanzo, perché molti Comuni stanno andando in disavanzo con il riaccertamento dei residui, al punto che il Parlamento ha deciso, per fortuna, che il disavanzo possa essere ripianato addirittura nei trent'anni, per dire quante difficoltà incontreranno certi Comuni, quindi, è un problema veramente molto critico. Io sostengo anche che, a livello di Unione dei Comuni, bisognerebbe realmente mettere mano all'organizzazione di quest'Unione, cioè, un settore come la Ragioneria, Bilancio e Programmazione, secondo me, dovrebbe essere potenziato, dato che è lì il cuore pulsante, perché se si sbaglia son dolori! Son dolori, non solo per gli effetti dei danni patrimoniali, quindi la Corte dei Conti eccetera, ma soprattutto per l'efficacia di un'azione politico-amministrativa, quindi è importante e bisognerebbe che, a livello dell'Unione, venisse fuori questo ragionamento serio di un accorpamento di servizi, tra i quali, la Ragioneria, secondo me, è centrale. Sono quindi brutti momenti per il sistema delle autonomie, brutti momenti per il Sindaco, per i Consigli comunali, per la struttura, allora occorre serrare le fila, lavorare insieme e cercare di portare a casa un risultato, che sia almeno prudenziale sì, però coerente con le politiche. Quanto all'avanzo di amministrazione che è determinato in 480.000 euro, di cui solamente una parte è libera, bisogna attendere, bisogna attendere che cosa verrà fuori dal riaccertamento straordinario dei residui. Noi ci auguriamo, adesso la struttura sta lavorando, ci auguriamo che rimanga positivo.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to VALBONESI DANIELE

Il Vice Segretario
F.to BETTI TIZIANO

La presente è copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì **19/05/2015**

Il Responsabile Servizio Segreteria
TIZIANO BETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune (www.comune.santa-sofia.fc.it) per gg.15 consecutivi a far data dal **19/05/2015**

Lì **19/05/2015**

Il Responsabile Servizio Segreteria
TIZIANO BETTI

La presente deliberazione:

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- ☐ È divenuta **esecutiva** a far data dal giorno _____, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Responsabile Servizio Segreteria
F.to TIZIANO BETTI