



# COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero: **22**      Data: **24/05/2017**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2016

L'anno **Duemiladiciassette** nel mese di **Maggio** il giorno **Ventiquattro**, alle ore **20:30**, nella Sala del Consiglio presso la Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale all'appello risultano presenti:

	Presente		Presente
VALBONESI DANIELE	S	CAMPITELLI FLEANA	S
BOATTINI LUCA	S	SAMPAOLI FRANCO	S
MARIANINI ILARIA	S	BACCANELLI ALESSIA	N
GUIDI ISABEL	S	GOLFARELLI ANGELAMARIA	N
NUZZOLO GABRIELE	S		
ANAGNI TOMMASO	S		
PINI GOFFREDO	S		
BEONI CORRADO	S		
ENEIDI VERUSKA	S	TOTALE PRESENTI	11

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **CIGNA GIORGIO**.

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, il Sindaco **VALBONESI DANIELE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri Comunali: **CAMPITELLI FLEANA, BEONI CORRADO, NUZZOLO GABRIELE**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 227 del TUEL, come modificato dall'art. 2 quater, comma 6, del D.L. 07.10.2008 n. 154, convertito con modificazioni nella Legge n. 189 del 04.12.2008, dispone che entro il 30 aprile di ogni anno sia deliberato il Rendiconto dell'esercizio precedente;

Esaminato il Rendiconto di gestione 2016, con la lettura della relazione in data 24/05/2017, verbale n.118, del Revisore Dott. Adalberto Costantini, a norma dell'art. 239, 1° comma, lett. d), del TUEL, sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto che contiene tutti gli elementi richiesti dalla legge;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2016 deve essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il TUEL;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 05/05/2017 con la quale sono stati approvati la proposta al Consiglio per l'esame dei conti presentati dal tesoriere e dagli altri agenti contabili interni e del Rendiconto di gestione 2016 nonché la relazione illustrativa dei dati consuntivi;

Vista la delibera di riaccertamento ordinario dei residui adottata con atto Giunta comunale n. 31 del 05/05/2017;

Dato atto che in ottemperanza al vigente regolamento di contabilità si è provveduto a mettere a disposizione dei componenti dell'organo consiliare, previo avviso ai consiglieri comunali, la relazione del Revisore dei conti e tutti gli atti relativi al Rendiconto di gestione 2016 come proposti dalla Giunta Comunale con la deliberazione sopraindicata;

Dato atto:

- che questo Ente a decorrere dal 01/01/2013 concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, avendo una popolazione superiore ai 1000 abitanti;
- che in data 31/03/2017 è stato inviato tramite sito web il prospetto per la certificazione della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2016 dal quale si evince che, nell'esercizio 2016, l'ente ha rispettato il patto di stabilità interno;
- che non esistono debiti fuori bilancio, così come risulta dalla dichiarazione rilasciata dai Responsabili di Servizio, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- che i Responsabili dei Servizi hanno relazionato in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati, come da documentazione conservata agli atti;
- che i Responsabili dei Servizi hanno relazionato in merito al piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali di cui all'art. 2, comma 594 della legge n. 244 del 24/12/2007 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/06/2013;
- che il Responsabile del Servizio finanziario ha relazionato in merito alla tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;

Visto l'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 che prevede che i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide costituiscono un allegato obbligatorio del rendiconto;

Visto l'art. 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011 convertito nella Legge n. 148/2011 che prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'art. 227 del TUEL;



Visto l'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 il quale stabilisce che a decorrere dall'esercizio finanziario 2012 i Comuni allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, in particolare l'art. 59;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio Ragioneria in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18/8/2000, n.267 (come modificato dall'art. 3 D.L. 174/12) allegato solo all'originale del presente atto e in modo virtuale alle copie dello stesso;

**Sentita la discussione come sottoriportata:**

Il Sindaco ricorda il carteggio con la Prefettura circa i termini di approvazione del rendiconto. Evidenzia i conti positivi e la situazione strutturale difficile attenuati dalla collaborazione di altri enti. Procede con la lettura della relazione al rendiconto e al risultato di gestione.

Il Cons. Campitelli rileva che il documento è difficilmente comprensibile perchè estremamente tecnico e per il quale necessitano tempi di lettura e di verifica conseguenti oltre che tecnici a cui rivolgersi per eventuali spiegazioni;

Purtroppo tali tempi non sono stati sufficienti in quanto non rispettati i tempi minimi previsti per legge e manca ancora un responsabile del servizio finanziario, quale figura tecnica a cui fare riferimento. Precisa che la valutazione sul consuntivo è sia tecnica che politica; evidenzia che fino ad oggi la valutazione politica era negativa e positiva dal punto di vista tecnico ma attualmente non può che esprimere una valutazione negativa anche su quella tecnica in quanto vi è divergenza tra i documenti dati in commissione e quelli presentati in data odierna. Non accetta che al consigliere di minoranza sia data una tirata di orecchi dal Prefetto per il ritardo nell'approvazione del consuntivo in quanto la responsabilità è della maggioranza. Ritiene che un Commissario prefettizio avrebbe almeno garantito l'attività ordinaria.

Il cons. Boattini ritiene che ci sia un'eccessiva generalizzazione, l'Amministrazione comunale ha posto in essere ogni utile iniziativa per risolvere il problema della ragioneria. Concorde con il ritardo nella consegna dei documenti. Non accetta che si affermi che l'amministrazione concentra la sua attività solo sulle manifestazioni anzichè sulle attività Gestionali sia perchè queste sono sempre state garantite sia perchè l'organizzazione delle cosiddette manifestazioni arricchiscono il paese e favoriscono il tessuto sociale. Ad ogni buon conto il risultato è positivo nonostante le difficoltà.

Il Cons. Guidi afferma che la capacità di essere amministratori è anche quella di sapersi assumere le responsabilità come ha fatto il Sindaco che si è assunto la responsabilità della Ragioneria. Pertanto ringrazia anche la ragioneria per il lavoro svolto.

Il Cons. Marianini ritiene che mantenere una comunità viva non sia attività di poco conto e non è ammissibile giudicare fallimentare l'attività dell'amministrazione in conseguenza della impossibilità di individuare il responsabile del servizio finanziario.

Il Cons. Eneidi afferma che la riforma ha reso difficilissimo l'attività della ragioneria come dimostra il concorso di Bagno di Romagna. Il consuntivo dimostra la progettualità dell'amministrazione comunale.

Il Cons. Campitelli ritiene che dal documento della D.ssa Pirini, che è stato trasmesso via mail, non si desuma che l'avanzo di amministrazione non possa essere utilizzato per coprire eventuali incrementi della tariffa.

Il Sindaco fa presente che il Comune di Santa Sofia per le tariffe si è confrontato anche con ragioneria del Comune di Forlì.

Ringrazia per la solidarietà ed evidenzia la situazione di comuni e le azioni intraprese sul fronte della ragioneria. Ricorda le attività poste in essere e le risorse utilizzate anche sul fronte dei lavori pubblici

Il Segretario evidenzia che al di là delle modalità concrete con cui il parere è stato reso dalla d.ssa Pirini in base alla normativa vigente non vi sono i presupposti per coprire un eventuale incremento delle tariffe con l'avanzo di amministrazione. Sarebbe eventualmente necessario dichiarare un disavanzo di amm.ne con tutte le conseguenze che ne potrebbero derivare.

Con voti espressi per alzata di mano:  
Presenti n. 11



Favorevoli n. 9  
Contrari n. 2 (Sampaoli, Campitelli)

#### DELIBERA

1) di approvare il Rendiconto di gestione 2016, come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 32 del 05/05/2017, citata in premessa, nelle risultanze definitive di cui all'allegato A), in corrispondenza dei quadri finali e riassuntivi dei medesimi;

2) di approvare i conti presentati dal Tesoriere e dagli altri agenti contabili interni nelle risultanze finali di cui all'allegato B);

3) di dare atto inoltre, che i residui attivi eliminati sono stati riportati nell'allegato C), che i residui passivi eliminati sono stati riportati nell'allegato D) e quelli conservati presentano le caratteristiche prescritte dall'art. 183 sempre del TUEL;

4) di allegare la Relazione illustrativa della Giunta prevista dall'art. 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, allegato E), approvata con atto n.32 del 05/05/2017;

5) di dare atto che il tasso di copertura dei Servizi a domanda individuale, per l'anno 2016, è del 28,31;  
6) di allegare la relazione del Revisore dei conti, allegato F);

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 504/1992 applicando ai risultati del Rendiconto di gestione 2016 i parametri di rilevazione stabiliti dal D.M. del 18/02/2013 non si riscontrano condizioni di squilibrio, come da tabella allegata sotto la lettera G);

8) di allegare la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali sotto la lettera H);

9) di allegare i prospetti dei dati SIOPE ai sensi dell'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella legge 6/8/2008 n. 133 e del D.M. del 23/12/2009, sotto la lettera I);

10) di allegare il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2016, ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011 convertito nella Legge 148/2011, sotto la lettera L);

11) di dare atto che l'avanzo di amministrazione accertato in sede di Rendiconto di gestione è realizzato nella misura di € 1.715.591,10, di cui vincolato € 93.708,37, accantonato € 936.936,66, destinato agli investimenti € 14.780,30 e parte disponibile € 670.165,77, ai sensi dell'art. 187 del TUEL;

12) di dare atto, altresì, che alla data del 31/12/2016 non risultavano esistenti debiti fuori bilancio, per come risulta dalla dichiarazione dei Responsabili dei servizi, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

13) di dare atto, infine:

- che questo Ente dall'anno 2016 concorre alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, come disposto dall'art. 31 della Legge n. 183 del 12/11/2011;
- che per il predetto anno è stato rispettato il patto di stabilità interno, come da certificazione in data 31/03/2017, agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

Altresì, per la necessità di dare seguito al procedimento con la massima tempestività

Con voti espressi per alzata di mano:

Presenti n. 11

Favorevoli n. 9

Contrari n. 2 (Sampaoli, Campitelli)

#### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
**VALBONESI DANIELE**



**Il Segretario Comunale**  
**CIGNA GIORGIO**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ([www.comune.santa-sofia.fc.it](http://www.comune.santa-sofia.fc.it)) per gg.15 consecutivi a far data dal **20/07/2017**

Lì **20/07/2017**



**Il Responsabile Servizio Segreteria**  
**TIZIANO BETTI**

---

**La presente deliberazione:**

☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

☐ È divenuta **esecutiva** a far data dal giorno \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**Il Responsabile Servizio Segreteria**  
**TIZIANO BETTI**