

**Comune di Santa Sofia**  
**Provincia di Forlì – Cesena**

Repertorio n.

**DISCIPLINARE PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA  
REDAZIONE DI RELAZIONE TECNICA DI VERIFICA ED ANALISI ECONOMICA DI  
PROPOSTE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA  
DEL COMUNE DI SANTA SOFIA.**

L'anno duemilasedici, il giorno .... del mese di Dicembre, in Santa Sofia nella Residenza Municipale,  
posta in P.zza G. Matteotti n.1;

Con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge;

tra

il geom Fantini Cinzia , nato a Santa Sofia (FO) il 08 novembre 1962, e residente per la carica in P.zza  
Matteotti n.1, che dichiara di intervenire in questo atto non in proprio ma per conto e in legale  
rappresentanza del Comune di Santa Sofia (c.f 80008900401) nella sua qualità di Responsabile  
del Servizio Tecnico Comunale, nominato con decreto del Sindaco, competente alla stipulazione dei  
contratti dell'Ente in base alla legittimazione conferitagli dall'art. 107, comma 3, lettera c) D.Lgs n.  
267/00, e dallo Statuto del Comune di Santa Sofia;

e

Il Per. Ind. Andrea Fabbri, nato a Forlì il 06/09/1969 e residente in Forlì in Via Del Bosco n. 11/C, CF FBB  
NDR 69P06 D704S iscritto all'albo dei periti industriali della Provincia di Forlì - Cesena al n. 242;

p r e m e s s o   c h e

con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. .... del .....

si conferiva al Per. Ind. Andrea Fabbri dello studio E.S.I. Project l'incarico professionale congiunto per la  
progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori di che trattasi per un importo di € 1.170,96 oltre oneri  
di legge pari a € 58,55 per 5% Cassa di Previdenza, I.V.A. 22% pari a € 270,49 per un impegno spesa di  
complessivi € 1.500,00;

Si conviene e stipula quanto segue:

## **Art.1 - Oggetto dell'incarico.**

L'Amministrazione Comunale affida al Per. Ind. Andrea Fabbri l'incarico professionale per la "REDAZIONE DI RELAZIONE TECNICA DI VERIFICA ED ANALISI ECONOMICA DI PROPOSTE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI SANTA SOFIA".

Il progetto dovrà essere volto all'ottenimento di una procedura sistematica comprendente l'insieme di indagini, valutazioni e simulazioni energetiche aventi l'obiettivo di analizzare e verificare i modelli di proposte di riqualificazione energetica dell'Illuminazione Pubblica del Comune di Santa Sofia. La Relazione prodotta dovrà essere tarata sui reali costi energetici e quindi analizzare e verificare le proposte di interventi di miglioramento dell'efficienza e verificare i conseguenti risparmi e costi. Il Tecnico Incaricato dovrà chiaramente dimostrare la corrispondenza della Relazione di diagnosi con lo scopo prefissato e indicare le difficoltà e le criticità di esecuzione. Il Tecnico Incaricato nella elaborazione della Relazione di progetto dovrà tenere conto di tutte le leggi, regolamenti e norme applicabili in materia e dovrà eventualmente verificare la fattibilità dell'intervento proposto di concerto con gli Enti ed Organi competenti ad esprimere pareri obbligatori. Preliminarmente all'avvio della prestazione il Responsabile del Procedimento, nominato dall'Amministrazione tra i tecnici comunali, fornirà al Tecnico Incaricato le necessarie indicazioni preliminari.

La prestazione dovrà analizzare le proposte pervenute attraverso una verifica di qualità e congruità tecnica in funzione delle normative vigenti e nel rispetto del migliore rapporto fra i benefici e i costi globali di realizzazione, manutenzione e gestione. Le finalità da perseguire, nel rispetto delle regole e norme tecniche stabilite dalle disposizioni vigenti in materia e degli esistenti vincoli, sono la conservabilità delle opere, l'agevole manutenzione, l'economia di gestione, la corretta funzionalità, la flessibilità e integrazione del servizio.

Il tecnico incaricato dovrà, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile unico del Procedimento ed eventuali collaboratori, i quali provvederanno, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività di progettazione durante il loro svolgimento. La Relazione Tecnica ed Economica dovrà risultare conforme nei contenuti e negli

elaborati, alle leggi, ai regolamenti e alle norme vigenti e applicabili al momento della prestazione per la zona di intervento, sia in materia di progettazione, appalto ed esecuzione di opere e lavori pubblici, tutela storica e ambientale. Sono comprese nella prestazione e nell'onorario di cui al successivo art. 8 tutte le attività amministrative e procedurali del caso, quali: indagini, ricerche, adeguamento di rilievi architettonici e strutturali, pratiche amministrative, iter enti interessati.

La prestazione dovrà far giungere, attraverso le necessarie azioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile e amministrativo, alla realizzazione a regola d'arte dell'opera progettata, in conformità allo stesso progetto e al contratto di appalto, nel rispetto delle regole e norme tecniche stabilite dalle disposizioni vigenti e di eventuali vincoli.

### **Art. 2 - Collaboratori**

Ferma restando la validità del rapporto contrattuale esclusivamente fra il Comune di Santa Sofia ed il professionista incaricato, questo potrà avvalersi, per lo svolgimento delle proprie prestazioni, di altri professionisti, di propria scelta e fiducia, come collaboratori, consulenti o specialisti. Tali altri professionisti o collaboratori, potranno figurare come firmatari degli atti, per le specifiche qualifiche e competenze. Il tecnico incaricato è tenuto a comunicare preventivamente al Comune il nominativo dei soggetti di cui intende avvalersi richiedendo autorizzazione al subappalto.

Tali rapporti di collaborazione, debitamente comunicati, nei confronti dei subappaltatori non dovranno comportare alcun meccanismo di incremento dell'onorario rispetto ai criteri previsti nella presente convenzione. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

### **Art.3 - Prestazioni e caratteristiche dell'incarico.**

L'incarico professionale è regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.

Le prestazioni richieste, per le quali il Comune fornirà ai tecnici incaricati tutto quanto attualmente a disposizione che possa facilitare o essere utile nella redazione del progetto e nella conduzione dell'opera, sono:

REDAZIONE DI RELAZIONE TECNICA DI VERIFICA ED ANALISI ECONOMICA DI

## PROPOSTE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI SANTA SOFIA

Più dettagliatamente le prestazioni di cui all'art. 1 consistono in:

- raccolta dati e consumi energetici, fattori di aggiustamento, misurazioni di interesse correlate, conduzioni e manutenzione;
- raccolta documenti di proposta di progetto, di funzionamento e di mantenimento e raccolta elaborati relativi a schemi di impianto;
- individuazione e verifica dei prezzi e dei costi ed altri dati economici rilevanti;

A conclusione dell'incarico il tecnico incaricato dovrà produrre un rapporto di analisi e conclusioni con una simulazione e definizione degli interventi proposti di efficientamento energetico, verifica della stima dei costi e dei tempi di rientro degli investimenti.

Gli elaborati dovranno essere consegnati, ad uso esclusivo del Comune, in 3 copie firmate in originale più una riproducibile in formato digitale modificabile, da specificarsi dal Responsabile del Procedimento, da firmarsi, ogni qualvolta necessario nelle copie eventualmente riprodotte a spese del Comune, su semplice richiesta di funzionari del Comune.

### **Art.4 – Ulteriori impegni.**

Il tecnico incaricato si impegna, inoltre, a partecipare e far partecipare eventuali collaboratori a conferenze, convegni, riunioni relative alla prestazione commissionata, senza ulteriore onere finanziario per il Comune di Santa Sofia oltre a quello di cui al successivo art. 8.

### **Art.5 – Termini di consegna degli elaborati**

Gli elaborati di cui all'art. 3 relativi alla RELAZIONE TECNICA DI VERIFICA ED ANALISI ECONOMICA dovranno essere consegnati agli enti competenti entro il mese di Aprile 2017, a seguito di incontro tecnico.

Compite le previste validazioni, il Comune esprimerà, nelle forme dovute, adottando gli atti deliberativi e di finanziamento dell'opera, la propria approvazione.

#### **Art.6 – Integrazione e modifiche degli elaborati.**

Il tecnico incaricato si impegna ad apportare agli elaborati consegnati tutte le modifiche e/o integrazioni richieste dal Comune, dal Responsabile del Procedimento o dalle autorità competenti, sino ad ottenere il risultato necessario.

#### **Art. 7 - Sospensione o revoca dell'incarico.**

Il Comune di Santa Sofia, richiamando quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile, si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. Al tecnico incaricato sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale al lavoro già eseguito.

Il tecnico incaricato può avvalersi a sua volta della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2237 del Codice Civile. In tal caso avrà diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato dal Comune di Santa Sofia.

Il Comune di Santa Sofia ha altresì la facoltà di sospendere l'incarico, in qualsiasi momento, mediante decisione motivata, comunicata al tecnico incaricato.

Anche in caso di sospensione dell'incarico da parte del Comune di Santa Sofia, il tecnico incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per il lavoro effettuato fino alla data della sospensione, se svolto in conformità alla presente convenzione e tecnicamente corretto.

#### **Art.8 – Onorario e Modalità di pagamento.**

Per la progettazione architettonica spettano complessivamente al professionista l'onorario determinato in fase di offerta, pari a compenso netto di € 1.170,96 oltre oneri di legge pari a € 58,55 per 5% cassa di previdenza, I.V.A. 22% pari a € 270,49 per un impegno spesa di complessivi € 1.500,00. Il rimborso spese generali sono conglobate nel computo della parcella.

L'onorario suddetto verrà liquidato al professionista, con riferimento agli importi previsti nello schema di calcolo delle competenze tecniche allegato al presente Disciplinare di Incarico, dietro presentazione di regolare fattura, con la seguente modalità:

- ad avvenuta approvazione della Relazione Tecnica, comunque entro sessanta (60) giorni dalla sua

approvazione. Gli indicati termini decorreranno comunque dalla data di presentazione all'Ufficio di Protocollo del Comune di Santa Sofia della formale fattura e previo l'adempimento di tutte le ulteriori obbligazioni previste dalla presente convenzione.

#### **Art. 9 - Polizza assicurativa.**

Il tecnico incaricato contestualmente alla firma del presente contratto dichiara che è provvisto di contratto assicurativo, con compagnia regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale, a far data dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, con specifico riferimento ai lavori progettati, ai sensi agli artt. 103 e 106 c. 9 e 10 del D. Lgs. 50/2016.

#### **Art 10 – Incompatibilità.**

Il tecnico incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire. Al riguardo il tecnico incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti d'interesse con il Committente.

Il tecnico incaricato, una volta conosciuta l'identità dell'aggiudicatario dei lavori previsti, qualora abbia in essere rapporti professionali con questo, ne deve segnalare l'esistenza al Comune di Santa Sofia, alla cui valutazione discrezionale è rimesso l'esame della sostanziale incidenza di detti rapporti sulla fase di direzione lavori.

Si richiamano i divieti di cui all'art. 24, comma 7, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

#### **Art.11 – Proprietà e disponibilità dei progetti.**

Il progetto, o parti di esso, purchè retribuito come stabilito, anche in caso di sospensione o recesso dell'incarico, resterà di proprietà piena ed assoluta del Comune che potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione e utilizzarlo come meglio riterrà opportuno, senza che al tecnico incaricato spetti alcun compenso, indennizzo e diritto oltre al pagamento dell'onorario pattuito per quanto effettuato.

#### **Art. 12 – Obblighi ed inadempimenti.**

Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per eseguire quanto affidato perseguendo la tutela del pubblico interesse, secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure di questi ultimi.

Il professionista è inoltre tenuto all'osservanza delle norme etiche sulla riservatezza rispetto alle notizie e ai dati che potrà apprendere in occasione dell'incarico.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, quando il Tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando contravvenga ingiustificatamente al presente disciplinare, a norme o ad ordini ed istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile di Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta. La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta e motivata con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.

In caso di recesso per propria volontà dall'incarico al professionista spetterà il compenso ridotto, in proporzione all'incarico eseguito, nonché il rimborso delle spese sostenute per comunicazioni di servizio.

#### **Art.13 – Controversie.**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria, con esclusione della competenza arbitrale. Il Foro competente è quello di Forlì. Si applicano, in caso di controversie di importo non inferiore al 10% dell'importo di contratto, per quanto compatibili, le disposizioni del D.Lgs 18/04/2016 n. 50.

#### **Art.14 – Impegno del progettista.**

La presente Convenzione è senz'altro impegnativa per il professionista mentre tale diverrà per l'Amministrazione soltanto dopo la prescritta definitiva approvazione.

#### **Art.15 – Modifiche alla convenzione, estensione della convenzione.**

Il tecnico incaricato si impegna a sottoscrivere eventuali modifiche alla presente convenzione, qualora si

rendessero necessarie a seguito all'approvazione del Decreto di cui all'art. 216 "Disposizioni transitorie e di coordinamento" del D.Lgs 18/04/2016 n. 50.

#### **Art.16 – Registrazione.**

Tutte le spese della presente convenzione, sua eventuale registrazione e consequenziali, sono a carico del tecnico incaricato e ad ogni effetto le parti dichiarano che il presente atto assolve l'I.V.A. e pertanto ne chiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa. Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131. Trattandosi di incarico, il presente atto è esentato dall'applicazione dei diritti di segreteria.

#### **Art.17 – Adempimenti L. 136/2010.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 136/2010, il tecnico incaricato si impegna ad utilizzare i seguenti conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica:

- Istituto Bancario: Banca di Forlì Credito Cooperativo - Filiale di Villanova (FC),  
Codice IBAN: IT88A0855613209000000269512;
- Soggetti Operanti: Tumedei Marika nata a Forlì (FC) il 22/10/1990 (C.F.:  
TMDMRK90R62D705G);

Tutti i movimenti finanziari devono essere effettuati tramite bonifico sui conti correnti dedicati, ad eccezione di quanto previsto al c. 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010. Ogni pagamento dovrà riportare il CUP il CIG del presente appalto. Ai sensi dell'art. 3 c. 8 secondo periodo della L. n. 136/2010, il contratto dovrà intendersi risolto automaticamente qualora le transazioni commerciali di cui al suddetto articolo di legge siano effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A..

Letto e così sottoscritto per piena accettazione.

Il professionista

Fabbi Per. Ind. Andrea



Il responsabile del servizio tecnico

Geom. Cinzia Fantini