



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì – Cesena

SEGRETERIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: ACQUISTO CARTA PER UFFICI COMUNALI AFFIDAMENTO E IMPEGNO
SPESA - CIG. Z3825D8770**

Data : 20/11/2018

N. 189

Richiamati:

- la deliberazione consiliare n.10 del 26/02/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio relativo al triennio 2018-2020;
- la deliberazione n. 22 del 26/02/2018 con la quale la Giunta comunale, in relazione a quanto disposto dall'art. 107 e 169 , del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, ha approvato il programma gestionale contenente l'individuazione dei capitoli di bilancio affidati alla gestione amministrativo-finanziaria del sottoscritto per l'anno 2018 ed ha assegnato le risorse finanziarie ivi indicate;

Premesso che si rende necessario approvvigionarsi di carta in risme per stampantin e fotocopiatrici per il normale funzionamento degli uffici comunali, in quanto le scorte in giacenza risultano esaurite;

Visto l'art.37 comma 1 del D.lgs n.50/2016 a norma del quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'art.1, comma 450 della legge 27/12/2006, n.296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale le amministrazioni di cui all'art.1 del D.lgs 30/03/2001, n.165, non rientranti nel comma 449 del medesimo articolo, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori ad €.1.000,00 sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;

Considerato che pur trattandosi di fornitura di importo inferiore al richiamato ammontare di €.1.000,00 risulta conveniente anche in termini di efficacia e tempestività, rivolgersi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto l'rt.36 il D.lvo n. 50 del 18/04/2016 (Codice);

Visto l'art. 26 della legge 23/12/1999, n.488 e s.m.i.;

Richiamate le linee guida emanate dall'ANAC relative alle procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Atteso che:

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, art. 36, comma 2, dlgs50/2016;
- il punto 3.3.4 delle linee guida sancisce che l'obbligo della motivazione può essere attenuato per affidamenti di modico valore, (1.000,00 euro);

Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., attraverso il sito internet "acquistiinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA, ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti attraverso anche l'emissione di (O.d.A) Ordini diretti di acquisto;

Considerato che su tale portale sono stati individuati i beni necessari e relativi alla fornitura di carta in risme e per i quali si ritiene conveniente in rapporto qualità/prezzo l'offerta inserita nel portale dalla Ditta di seguito indicata :

Fornitore: VALSECCHI CANCELLERIA SRL – con sede in Milano Via Larga 8 P.I. - C-F 09521810961

Prezzo: €. 2,20 a risma

Quantità vendibile per unità di misura: 300 risme

Tempo di consegna (solo numero): 10gg

Condizioni di pagamento: 30 GG DF

Tipo contratto: Acquisto

QUANTITA' ORDINATA 300 RISME PREZZO COMPLESSIVO €. 658,50 OLTRE IVA 22% - PER UN TOTALE DI €.803,37

Precisato che per l'affidamento è così motivato:

- è stato verificato il rapporto qualità/prezzo;
- le clausole e le caratteristiche tecniche ritenute essenziali sono conformi alle esigenze del servizio;
- il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia , approvato con delibera del C.C. n.98 del 20/12/2007, prevede all'art. 7 lettera d) la fornitura di materiale per la redazione degli atti, stampati ecc.

DATO ATTO che i requisiti di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006 sono già stati verificati da CONSIP s.p.a. all'atto di iscrizione al MePA dell'operatore Economico.

Atteso che l'esecuzione della presente prestazione non genera alcun rischio da interferenza ex art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, come modificato con Decreto

Legislativo 3 agosto 2009, n. 106, pertanto non si è provveduto alla redazione del D.U.V.R.I. e gli oneri per la sicurezza ammontano ad € 0,00;

Ritenuto pertanto di approvare l'ordine diretto di acquisto da inoltrare all'impresa VALSECCHI CANCELLERIA SRL – con sede in Milano Via Larga 8 P.I. - C-F 09521810961 per un complessivo importo di €. 803,37 IVA compresa e di provvedere al relativo impegno di spesa;

Visti:

- Vista la legge 228/2012
- il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267;
- la Legge 7 agosto 1990, n.241;
- lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa riportato:

- 1) di affidare alla ditta Ditta VALSECCHI CANCELLERIA SRL – con sede in Milano Via Larga 8 P.I. - C-F 09521810961 la fornitura di n.300 risme di carta bianca formato A4 da 80 g/m2 per fotocopie tramite ODA con MEPA della CONSIP S.p.A., come in premessa descritti;

- 2) di impegnare a tal fine la somma di €. 803,37 IVA compresa imputando la spesa al cap. cap.94 Miss01 PRG 02 tit 1 “spese varie d’ufficio”

- 3) Di dare atto che i movimenti finanziari derivanti dalla presente determinazione **RIENTRANO** nell’ambito applicativo delle norme della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., recante “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*” **in quanto trattasi di movimenti finanziari derivanti da contratto pubblico**; pertanto i conseguenti strumenti di pagamento riporteranno l’indicazione del C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) rilasciato dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, mentre il C.U.P., non è obbligatorio.
 - in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti al contratto pubblico di cui trattasi:
 - a) il codice CIG è il seguente: **Z3825D8770**
 - b) il codice CUP non è obbligatorio

- 4) Di dare atto che il contratto di cui al presente affidamento di fornitura:
 - è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi delle vigenti disposizioni (Art. 29 D.lgs n.50/2016 e D.lgs n. 33/2013)

- 5) di dare atto, ai fini del principio della competenza finanziaria potenziata (D.lgs 118/2011 e D.lgs 126/2014), che la presente spesa sarà “**esigibile**” **nell’anno 2018**;

6) che la liquidazione della spesa avverrà a presentazione di regolare fattura da parte della ditta fornitrice;

7) di dare atto altresì che il contratto scaturente dalla presente determina verrà perfezionato per mezzo del Documento di stipula generato sul MEPA, secondo le regole dell'e-procurement.

8) di dare atto della regolarità del DURC Numero Protocollo INAIL_12665395

9) Di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 c.m..

La presente determinazione:

comportando impegno di spesa viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

diviene esecutiva con l'apposizione del predetto visto;

non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

ha immediata esecuzione;

viene pubblicata all'Albo pretorio ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TIZIANO BETTI

*Documento firmato digitalmente ai sensi di legge
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993*