

SSOF

UNIONE DEI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE

Nucleo di valutazione associato

Comuni di Meldola, Predappio, Santa Sofia, Galeata, Civitella di Romagna e Premilcuore

VERBALE DEL NDV-ASSOCIATO

VALUTAZIONE RESPONSABILI APO DI SANTA SOFIA – GESTIONE PEG 2013

L'anno duemilaquattordici (2014) il giorno otto del mese di maggio alle ore 16.30, si è riunito nei locali della sede dell'Unione dei Comuni della Romagna forlivese - Sede di Predappio, il nucleo di valutazione per la trattazione del seguente o.d.g.: Valutazione delle prestazioni del personale Responsabile APO del Comune di SANTA SOFIA – Gestione anno 2013.

Sono presenti:

dott. Marcello Pupillo (Segretario dei Comuni S. Sofia, Galeata, Premilcuore)

Presidente NdV

dott.ssa Maria Pia Baroni (Segretaria del Comune di Meldola)

Componente NdV

dott.ssa Silvia Santato (Segretaria Comuni di Predappio e Civitella di Romagna)

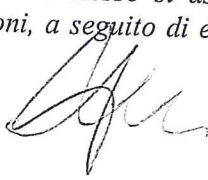
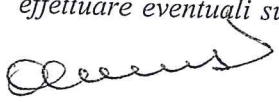
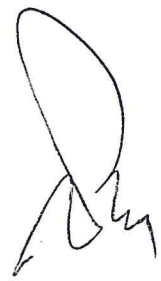
Componente NdV

dott.ssa Anna Maria Galassi (Segretaria/Direttore dell'Unione dei Comuni)

Componente NdV

Premesso che:

- il Nucleo di valutazione è stato costituito in forma associata presso la Comunità Montana dell'Appennino Forlivese, (CMAF), ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese (UCRF) per i Comuni di Meldola, Predappio, Civitella di R., Santa Sofia, Galeata e Premilcuore, giusta convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali (nov-dic. 2011), sottoscritta dai rispettivi Sindaci (presso la Comunità Montana dell'Appennino Forlivese in data 30/12/2011) e trasmessa ai Comuni aderenti nel maggio 2012;
- il NdV associato è formato dai Segretari dei Comuni aderenti e dal Segretario/Direttore della CMAF (ora UCRF) (n. 4 componenti), con funzione di Presidente assegnata al Segretario Comunale del Comune per cui occorre procedere all'attività valutativa;
- il NdV associato non è dotato di un Regolamento per disciplinare il suo funzionamento e l'espressione delle decisioni finali;
- non è stato organizzato un coinvolgimento dei Segretari (per tutti i Comuni interessati alla valutazione del NDV-associato), né per la programmazione degli obiettivi dei rispettivi PEG, né per la verifica in itinere della gestione con i Responsabili APO interessati. Ciò è stato determinato sia dal ritardo nell'approvazione del Bilancio e del PEG nei singoli Comuni (dovuto allo spostamento dei termini di legge per l'approvazione dei bilanci), sia dall'impegno che è stato prioritariamente dedicato dagli stessi per l'istituzione della nuova "Unione dei Comuni della Romagna Forlivese," conformemente alle decisioni politiche approvate dai Comuni nell'anno 2013 (per istituire e far partire l'Unione dall'inizio dell'anno 2014);
- i componenti del NdV associato hanno convenuto - già nel precedente anno, in occasione delle valutazioni per la gestione del 2012 - che le valutazioni finali dei Responsabili APO (dei 6 Comuni aderenti alla convenzione NdV-Associato), vengano svolte attenendosi alle modalità di seguito richiamate:
 - o Il Segretario Comunale che, di volta in volta, a seconda del Comune interessato, assume il ruolo di Presidente del NDV Associato, effettua l'istruttoria completa e la proposta finale per la valutazione da assegnare ai responsabili APO valutati. Lo stesso si assume il compito di effettuare eventuali successivi colloqui di controllo e deduzioni, a seguito di eventuali osservazioni



pervenute da parte dei soggetti valutati, richiedendo l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario;

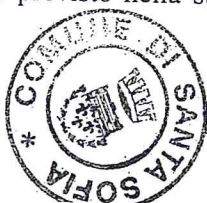
- I restanti componenti del NDV associato partecipano al processo valutativo, verificando che lo stesso sia conforme ai principi stabiliti dal D.Lgs 150/2009, nonché verificando che le proposte di valutazione siano adeguatamente istruite e motivate dal Presidente proponente, in ragione dei report presentati dai responsabili APO e del raggiungimento degli obiettivi programmati.

Premesso quanto sopra, il dott. Pupillo – Presidente del NDV-Associato in questa seduta – illustra come si è svolto il “ciclo della performance” del Comune di SANTA SOFIA, attraverso il quale si è giunti alle **allegato proposte di valutazione dei Responsabili APO dei 5 Settori** istituiti (posizioni organizzative), richiamando gli atti e fasi di seguito elencati, nonché mettendo gli stessi a disposizione dei componenti del Nucleo (non i nn 1 e 2, già agli atti del Nucleo, non essendo intervenuti cambiamenti rispetto agli stessi documenti depositati per le valutazioni dell'anno precedente):

1. Il vigente **“Sistema di valutazione” delle prestazioni dei Responsabili APO** del Comune di SANTA SOFIA - approvato con delibera GM n. 81/2003.
2. Il vigente **Regolamento di organizzazione** - approvato con delibera di GM n. 27/2011 con cui è stato previsto l'introduzione in questo Comune del “ciclo di gestione della performance” di cui al D.Lgs. n.150/2009, prevedendosi espressamente (all'art. 46) che *“<nelle more dell'approvazione del nuovo “Sistema di misurazione e valutazione delle performance” in attuazione del D.lgs 150/09 (SMIVAP di cui all'art. 29 del REG.ORG), si applica il sistema di valutazione vigente, integrato con le previsioni contenute nel presente regolamento ai titoli VI-VII-VIII e con esclusione di tutte le disposizioni e clausole che sono in contrasto con i principi di cui allo stesso D.lgs 150/09.*
3. Il **PEG 2013** (Piano esecutivo di gestione = 1^ fase del “ciclo della performance”) del Comune di SANTA SOFIA, approvato con delibera di GM n. 82/2013, contenenti gli obiettivi inter-settoriali e settoriali assegnati ai Responsabili APO di Settore.
4. **I REPORT presentati dai seguenti 5 Responsabili APO di Settore:**
 - Tiziano Betti – cat.D1 – Responsabile SETTORE I^ - Servizi generali e demografici;
 - Franca Mosconi – cat.D1 - Responsabile SETTORE II^ - Servizio Finanziario;
 - Cinzia Fantini – cat.D1 - Responsabile SETTORE III^ - Ufficio tecnico-LL.PP.;
 - Natascia Casadei – cat.D1 - Responsabile SETTORE IV^ - Ufficio tecnico-Territorio (nominata dal 01.12.2013);
 - Loris Zanchini – cat.D3 - Responsabile SETTORE V^ - Farmacia comunale;

Inoltre egli fa presente che:

- **Durante l'anno 2013 la responsabilità del settore IV^ (Ufficio tecnico-Territorio) è stata mantenuta in capo al Sindaco dal 01.01.2013 al 30.11.2013**, dandosi applicazione a quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento di organizzazione. Pertanto, per tale periodo non viene effettuata valutazione, non dovendosi in ogni caso erogare alcuna indennità accessoria allo stesso Sindaco. **Il Sindaco ha poi conferito incarico di responsabilità APO dello stesso predetto Settore IV^ - a far data dal 01.12.2013 - al dipendente Ing. Natascia Casadei, che viene sottoposta a valutazione ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, limitatamente al mese di dicembre 2013.**
- Nello stesso anno 2013 - si sono dovuti predisporre i PIANI ANTI-CORRUZIONE ED I PIANI TRASPARENZA previsti dalla Legge 190/2012 e dal D.Lgs 33/2013, che hanno avuto un notevole impatto, già durante lo stesso anno 2013, sulla gestione dei servizi affidati ai predetti responsabili APO, tutti immediatamente coinvolti per l'attività di raccolta ed elaborazione di dati, per la pubblicazione sul sito web in “Amministrazione trasparente”. La stessa attività è stata oggetto di verifica (con esito positivo) da parte del NDV, nel settembre 2013 e nel gennaio 2014, giusti verbali redatti e depositati.
- **Durante l'anno 2013 non si sono svolte “verifiche intermedie” sulla realizzazione degli obiettivi programmati** nel PEG 2013, come previsto nella stessa delibera di approvazione del PEG, di cui al precedente punto 3;



- I Report finali sulla gestione 2013 sono stati trasmessi dai Responsabili APO, con note protocollate, entro la data stabilita del 31.03.2014 (fatta eccezione per quella presentata dal Resp.Apo del Settore IV, assente dal servizio dall'inizio di febbraio, la quale ha trasmesso in data 29.04.2013 il proprio Report per l'attività svolta nel mese di dicembre, decorrendo il suo incarico di APO dal 01.12.2013).
- I Report finali sono stati oggetto di analisi e confronto con i singoli Responsabili APO valutati, nonché sono stati messi a disposizione del Sindaco, il quale non ha inteso fare pervenire al Nucleo particolari segnalazioni sulla gestione 2013 portata a termine dai Responsabili APO incaricati, al fine della loro valutazione finale.

Le "schede di valutazione" proposte per i 5 Responsabili APO di SANTA SOFIA riportano tutte un punteggio superiore a 4 punti (sui 5 massimi);

Le valutazioni proposte tengono conto:

- del raggiungimento degli obiettivi di PEG settoriali e inter-settoriali, rilevati attraverso Report che sono stati presentati dai Responsabili APO;
- dello svolgimento dell'attività ordinaria dei servizi assegnati, senza particolari anomalie e disservizi
- dei comportamenti professionali dimostrati in campo organizzativo e per la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate.

Stante quanto sopra illustrato e proposto dal Presidente NDV Associato, il Nucleo stesso procede ad una valutazione mediante ponderazione complessiva delle risultanze dei dati di cui alla documentazione presentata e dà atto che le proposte di valutazione presentate sono conformi ai principi stabiliti dal D.Lgs 150/2009 e sono adeguatamente istruite e motivate dal Presidente proponente, in ragione dei reports presentati dai Responsabili APO e del raggiungimento degli obiettivi programmati con il PEG 2013.

La valutazione finale dei 5 Responsabili del Comune di SANTA SOFIA (superiore a 4 punti) li fa rientrare nella fascia massima per la quale è **attribuita la RETRIBUZIONE DI RISULTATO per l'anno 2013 commisurata al 25% della retribuzione di posizione** attribuita nello stesso anno, così come risultante dalle allegate schede compilate per ogni Responsabile valutato.

Le schede di valutazione finali vengono sottoscritte dal Presidente del NDV associato, ed allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Lo stesso Presidente provvederà alla consegna ai responsabili APO valutati, i quali le potranno sottoscrivere per accettazione o fare pervenire loro osservazioni/ricorsi entro 10 giorni dalla consegna.

Eventuali successivi colloqui e/o controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, saranno curati dallo stesso Presidente NDV, il quale potrà richiedere l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario.

Il presente verbale e le necessarie conseguenti schede di valutazione finale (con firma di accettazione dei valutati) verranno successivamente trasmesse al Responsabile del Servizio Finanziario e al Sindaco del Comune di SANTA SOFIA.

Letto e sottoscritto

I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Pupillo dott. Marcello (Segret. Comuni S.Sofia, Galeata, Premilcuore) - Presidente NdV

Galassi dott.ssa Anna Maria (Segretaria/Direttore CMAF) - Componente NdV

Santato dott.ssa Silvia (Segretaria Comuni di Predappio e Civit. Di Rom.) Componente NdV

Baroni dott.ssa Maria Pia (Segretaria del Comune di Meldola) - Componente NdV

