

COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero: **58** Data: **08/04/2014**

OGGETTO: APPROVAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2014/2016 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI PER L'ANNO 2014.

Nell'anno **Duemilaquattordici** nel mese di **Aprile** il giorno **Otto**, alle ore **9:30**, presso la Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

		Presente
FOIETTA FLAVIO	Sindaco	S
LUNGHERINI PIERO	Assessore	S
NERI LUCIANO	Assessore	S
LOMBARDI FLEANA	Assessore	N
GUIDI ISABEL	Assessore	S
MICHELACCI FABIO	Assessore	S
BRAVACCINI MAURIZIO	Assessore	S

Assume la presidenza il Sig. **FOIETTA FLAVIO**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **PUPILLO MARCELLO**

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, il Presidente dichiara Aperta la discussione.

La Giunta Comunale prende in esame l'OGGETTO sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che a seguito dell'approvazione della **dotazione organica del personale** (con delibere della G.C. n. 87/2008 e n. 9/2009) e successive delibere per l'approvazione del fabbisogno del personale" (da ultima la delibera G.C. n. 66/2012), il Comune di Santa Sofia ha la dotazione organica di personale di cui all'allegata **TABELLA A**, in cui sono anche previste le assunzioni/cessazioni;
- che, essendo in corso l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e il bilancio pluriennale 2014/2016, si rende necessario adottare i documenti di programmazione del fabbisogno del personale, in relazione ai vincoli sulla spesa di personale per il periodo considerato;

RILEVATO che la dipendente Mosconi Franca col profilo di Funzionario contabile cat. D, Pos. ec. D5, cesserà dal servizio per dimissioni volontarie con diritto al trattamento pensionistico, a decorrere dal 1° ottobre 2014;

CONSIDERATO che il Comune di Santa Sofia avente popolazione inferiore a 5.000 abitanti, dal 01/01/2013 è sottoposto alle regole del patto di stabilità interno e, pertanto, deve rispettare i seguenti limiti e regole per le assunzioni di personale:

- a) **rispetto del patto di stabilità interno;**
- b) **le spese di personale non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno precedente** (art. 1, commi 557 e 557ter della Legge 296/2006 – finanziaria 2007);
- c) **divieto di assunzione qualora l'incidenza delle spese di personale sia pari o superiore al 50% delle spese correnti** (art. 76, c.7, del D.L. n.112/2008 - come sostituito dall'art.14 c.9 del D.L. 78/2010 e successivamente modificato dall'art.1, c.118 della L. 220/2010).
- d) **le assunzioni di personale possono avvenire nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;**

PRESO ATTO che negli anni 2012 e 2013 si sono avute due cessazioni di personale a tempo indeterminato, rapportate ad anno (con esclusione della cessazione per mobilità esterna) per complessivi € 70.402,23 e che, conseguentemente, è possibile procedere ad assunzioni per una spesa massima di € 28.160,90 (in quanto non è stata effettuata alcuna assunzione a tempo indeterminato nell'anno 2013);

DATO ATTO che il Comune di Santa Sofia, come risulta da apposita relazione del Responsabile del servizio Finanziario (**allegato sub "B"**):

- **non si trova, né in condizione di dissesto finanziario, né in situazione strutturalmente deficitaria;**
- **ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013;**
- **ha una incidenza percentuale delle spese di personale sulle spese correnti inferiore al 50%** (calcolata sulla base di quanto previsto dall' art. 20, c.9, del D.L. 98/2011 convertito nella L. 111/2011 sui dati del preconsuntivo 2013);
- **ha una spesa di personale che non supera il corrispondente ammontare dell'anno precedente;**

DATO ATTO che:

- non vi sono esuberi/eccedenze di personale – giusta verifica effettuata in data odierna (allegato verbale sub "D")
- che è stato costituito – ai sensi dell'art.21 della Legge n. 183/2010 – il C.U.G. ("Comitato unico di garanzia") in forma associata presso la CMAF – giusta determina Dirigente CMAF n. 458 del 11/09/2012;
- che è stato approvato in forma associata il piano triennale di azioni positive, come da deliberazione CMAF n. 70 del 16/10/2012;

RITENUTO che – con riferimento al posto ricopribile nell'anno 2014 e nell'ambito della presente programmazione delle assunzioni per il triennio 2014-2016 – al fine di **garantire l'operatività e funzionamento dell'Ufficio Ragioneria** – occorre prevedere nell'anno 2014 la copertura del posto di cat. D1 di "Funzionario contabile", che diventerà vacante a seguito della cessazione dal servizio della dipendente Mosconi Franca a far data dal 01/10/2014;

VISTO, inoltre, che ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge N. 122/2010, così come modificato dall'art. 4, comma 102, della Legge n. 183/2011, a decorrere dal 1° gennaio 2012, il limite del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 per le assunzioni a tempo determinato e per altre forme di lavoro flessibile, è applicato anche agli Enti locali;

DATO ATTO che il limite massimo unico di spesa per le assunzioni con contratti di lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato e somministrazioni di lavoro interinale) stabilito per il 2013 con la propria deliberazione n. 17 del 21/02/2013 nell'importo di € 46.228,72 (50% della spesa sostenuta per il 2009), rimane invariato per il 2014;

RILEVATA la necessità di sostituire il personale dipendente assente, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi, come da **Tabella C**;

RITENUTO di approvare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 con assunzione a tempo indeterminato, di cui alla Tabella A e del fabbisogno del personale per l'anno 2014 da assumere con contratto di lavoro flessibile, di cui alla Tabella C;

VISTO il vigente **Regolamento comunale di organizzazione** approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 24/03/2011;

VISTE le vigenti **Convenzioni per la gestione associata del personale e dei "concorsi unici"**, stipulate tra il Comune di Santa Sofia, la Cmaf e la Provincia di FC ;

VISTI

- l'art.19, comma 1 della Legge 448/2001;
- il D.Lgs n.165/2001 (in particolare artt. 6, 30 e 34 bis);
- le Leggi n.662/1996, 449/1997, n.488/1999, n.388/2000 e n.350/2003;
- il TUEL (D.Lgs 267/2000);

Acquisiti i **pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 TUEL dal Segretario Comunale e dal Responsabile del servizio finanziario**, in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa, (allegato solo all'originale del presente atto)

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. **APPROVARE il programma per il fabbisogno del personale del triennio 2014/2016**, come risulta nell'**allegata Tabella A**, prevedendo nell'anno 2014 l'assunzione di un dipendente di cat. D1 (profilo professionale di "Funzionario contabile"), a copertura del posto di medesima categoria che si renderà vacante a far data dal 01/10/2014 (cessazione Mosconi Franca) - come esplicitato in premessa., dando atto che la programmazione rispetta i vincoli in materia di contenimento delle spese di personale, come in premessa richiamati;
2. **APPROVARE il programma per il fabbisogno del personale da assumere con contratto di lavoro flessibile per l'anno 2014**, come risulta nell'**allegata Tabella C** nei limiti di spesa a carico del bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione, dando atto che la programmazione rispetta i vincoli in materia di contenimento delle spese di personale, come in premessa richiamati;
3. **PREVEDERE** che l'assunzione programmata nel 2014 debba avvenire nel rispetto dei limiti e con le modalità previste dalle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento dell'indizione della procedura di assunzione - previa ulteriore verifica del rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente e riservandosi di procedere all'effettiva assunzione, utilizzando le seguenti modalità elencate in ordine di priorità:
 - a) **Mobilità esterna** (ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001)
 - b) **Mobilità volontaria esterna** (ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e del Regolamento interno previsto dall'art.1 comma 4 del vigente Regolamento comunale di organizzazione)
 - c) **Concorso pubblico per esami e titoli.**

4. **DEMANDARE** - ai sensi dell'art.1 comma 4 del vigente Regolamento comunale di organizzazione - all'Ufficio Associato della Provincia di Forlì-Cesena l'espletamento della procedura di mobilità fra enti ex art.30 del D.Lgs 165/2001, nonché ogni altro successivo adempimento necessario all'assunzione;
5. **DELEGARE** alla Provincia di Forlì-Cesena, nell'ambito della Convenzione Concorsi unici (sottoscritta dalla CMAF in nome e per conto di tutti gli Enti che la compongono) l'espletamento del concorso pubblico unico, qualora la procedura di mobilità volontaria non dovesse avere esito positivo;
6. **PUBBLICARE** la programmazione del fabbisogno del personale (allegate Tabelle A e C) sul sito istituzionale dell'Ente;
7. **TRASMETTERE** la presente deliberazione al Revisore dei Conti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001;
8. **TRASMETTERE** la presente deliberazione alle RSU ed alle OO.SS. territoriali;
9. **TRASMETTERE** la presente deliberazione alla Provincia di Forlì-Cesena per gli adempimenti di competenza.

Altresì, per la necessità di dare seguito al procedimento con la massima tempestività

A voti unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

OGGETTO: Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2014/2016. Relazione.

Considerato che:

- la legge 27 dicembre 1997, n. 449, ad oggetto: "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica", reca all'art. 39 una disciplina innovativa del regime delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, attraverso l'introduzione del principio di programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzato ad assicurare il miglior funzionamento dei servizi mediante una responsabile gestione delle risorse umane e finanziarie disponibili;
- il comma 1 dell'art. 39 suddetto, pone un principio di carattere generale vincolante per tutte le pubbliche amministrazioni che trova ulteriore specificazione e delimitazione, nei confronti degli enti locali, nel successivo comma 19, stabilendo che gli stessi adeguino i propri ordinamenti ai principi indicati nel comma 1, con l'obiettivo di conseguire una riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 91, comma 1, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, disciplina la materia disponendo che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, senza puntualizzare, però, entità precise di riduzione annuale;
- l'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2002)", ribadisce l'obiettivo della riduzione programmata delle spese di personale, specificando, per gli enti locali, al comma 8, che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Atteso che:

- il Comune di Santa Sofia, avente popolazione inferiore a 5.000 abitanti, dal 01/01/2013 è sottoposto alle regole del patto di stabilità interno e, pertanto, deve rispettare i seguenti limiti e regole per le assunzioni di personale:
 - a) rispetto del patto di stabilità interno;**
 - b) le spese di personale non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno precedente** (art. 1, commi 557 e 557ter della Legge 296/2006 – finanziaria 2007);
 - c) divieto di assunzione qualora l'incidenza delle spese di personale sia pari o superiore al 50% delle spese correnti** (art. 76, c.7, del D.L. n.112/2008 - come sostituito dall'art.14 c.9 del D.L. 78/2010 e successivamente modificato dall'art.1, c.118 della L. 220/2010).
 - d) le assunzioni di personale possono avvenire nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;**

Considerato che:

- negli anni dal 2012 al 2013 si sono avute due cessazioni di personale a tempo indeterminato, rapportate ad anno (con esclusione di una cessazione per mobilità esterna) per complessivi € 70.402,23 e che, conseguentemente, è possibile procedere ad assunzioni per una spesa massima di € 28.160,90 (in quanto non è stata effettuata alcuna assunzione a tempo indeterminato nell'anno 2013);

Vista la proposta della deliberazione della Giunta Comunale di approvazione sia del programma per il fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016 che prevede nell'anno 2014 la copertura del posto di "Funzionario contabile" che si renderà vacante dal 01/10/2014 e sia del programma del fabbisogno del personale da assumere nel 2014 con contratto di lavoro flessibile per le sostituzioni del personale assente, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato dalla Legge n. 44/2012 la spesa di personale prevista nel bilancio di previsione, in corso di predisposizione, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non supera l'ammontare dell'anno precedente, come da tabella B1 allegata;

Dato atto, inoltre, che, ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, come sostituito dall'art. 14, comma 9, del D.L. 78/2010 e successivamente modificato dall'art. 1, comma 118 della Legge 220/2010 e dell'art. 20, comma 9, della Legge 111/2011, l'incidenza della spesa di personale nell'anno 2014 è inferiore al 50% delle spese correnti, come da tabella B1 allegata;

Dato atto, infine, che il Comune di Santa Sofia non si trova né in condizione di dissesto finanziario, né in situazione strutturalmente deficitaria ed ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013;

Nel bilancio di previsione 2014 e nel bilancio pluriennale 2014/2016, in corso di predisposizione, sono previste le risorse per le suddette assunzioni.

Tutto ciò premesso si dà atto che con la proposta del programma triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 sono rispettati i limiti imposti dalla normativa in vigore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(D.ssa Franca Mosconi)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to FOIETTA FLAVIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PUPILLO MARCELLO

La presente è copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì **02/05/2014**

Il Segretario Comunale
PUPILLO MARCELLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune (www.comune.santa-sofia.fc.it) per gg.15 consecutivi a far data dal **02/05/2014**

Lì **02/05/2014**

Il Segretario Comunale
F.to PUPILLO MARCELLO

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- È divenuta **esecutiva** a far data dal giorno _____, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

F.to Il Segretario Comunale
PUPILLO MARCELLO