



## COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì – Cesena

### CATIA COLLINELLI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**OGGETTO: OGGETTO: GESTIONE DEL FESTIVAL SULLE DIVERSITA' DI GENERE  
DI SANTA SOFIA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, AI SENSI DELL'ART: 50,  
COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS N.36/2023.AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.CIG  
B08B54693A.**

Data : **05/03/2024**

**N. 51**

---

#### **PREMESSO CHE:**

-tutti i 15 Comuni facenti parte del comprensorio forlivese e precisamente: Bertinoro, Castrocaro e Terra del Sole, Civitella di Romagna, Dovadola, Forlì, Forlimpopoli, Galeata, Meldola, Modigliana, Portico e San Benedetto, Predappio, Santa Sofia, Rocca San Casciano, Santa Sofia e Tredozio hanno deliberato l'adesione all'**Unione di Comuni della Romagna Forlivese-Unione Montana** ai sensi dell'art.32 del D.L.18.08.2000 n.267, dell'art.14 del D.L. 78/ 2010 e successive modifiche, della L.R. n.21/ 2012 e che in data 18 gennaio 2014 veniva approvato l'atto costitutivo e lo statuto della predetta Unione dei Comuni;

-il Comune di Forlì è uscito dall'Unione a far data dal 1.1.2022;

- nell'ambito della predetta Unione dei Comuni, i Comuni di Meldola, Civitella di Romagna, Galeata, Predappio, Premilcuore e Santa Sofia - in data 30.04.2013 rep. n.1362 - hanno sottoscritto una convenzione per la gestione della Centrale Unica di Committenza (CUC);

- tale convenzione (art.7) individua i Responsabili di servizio e di procedimento, quali fondamentali articolazioni della Centrale Unica di Committenza (art. 7) stabilendo i compiti loro assegnati fra cui viene elencata anche l'acquisizione del CIG;

- inoltre con delibere di Consiglio Comunale n.44 29.12.2023 di Galeata, n.42 del 27.12.2023 di Premilcuore e n.57 del 22.12.2023 di Santa Sofia, immediatamente eseguibili è stata approvata la convenzione per la gestione associata del servizio Cultura, Turismo e Sport nell'ambito della quale è stato assegnato al Comune di Galeata il ruolo di Ente capofila;

-la suddetta convenzione è stata perciò repertoriata nel registro contratti del Comune di Galeata al n.1381 del 3.01.2024;

-che con atto del Sindaco del Comune di Galeata, decreto sindacale n. 6 del 3.01.2024 è stato assegnato alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa relativo alla gestione associata del servizio "Cultura, sport, turismo" per i Comuni di Galeata, Premilcuore e Santa Sofia, fino al termine del 31.12.2026, ai sensi dell'art.17, comma 1/bis D-Lgs n.165/2001 e dell'art.25 del Regolamento generale di organizzazione;

## **VISTI**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP - Documento Unico di Programmazione 2024- 2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizi finanziari 2024- 2026;
- la delibera di GIUNTA comunale n. 85 del 28/12/2023 con la quale la Giunta comunale, in relazione a quanto disposto dall'art. 107 e 169 , del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, ha approvato il PEG 2024 contenente l'assegnazione dei capitoli di bilancio affidati alla gestione amministrativo-finanziaria dei Responsabili gestionali per l'anno 2024;
- la delibera di GIUNTA comunale n.9 del 15.02.2024, immediatamente eseguibile, con cui si apportava una variazione in via d'urgenza al Bilancio di previsione per l'anno 2024-2026 approvato con delibera di C.C.n.62/2023; e si assegnavano le risorse ai Responsabili dei Servizi;
- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale di Santa Sofia n.10 del 15/02/2024, immediatamente eseguibile, con cui si approvavano le procedure per l'organizzazione del " Festival sulle differenze di genere-Anno 2024" da realizzarsi a Santa Sofia in occasione della Festa della donna ;

**Richiamata** la propria determina a contrattare n.40 del 16.02.2024 con la quale si disponeva di procedere ad attuare una ricerca di mercato, RDO, svolta sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA della CONSIP, con lettera di invito rivolto a

tre imprese specializzate nel settore, **finalizzata alla** individuazione di un operatore economico per l'affidamento della gestione del Festival in parola comportante una spesa presunta di 20.469,00 € ;

**Atteso** che nella stessa si dava atto che l'affidamento sarebbe stato effettuato nei confronti del fornitore che avrebbe presentato all'amministrazione comunale l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente, ai sensi dell'art.108 punto 1 del D.Lgs 36/2023;

**Atteso infine:**

- che il servizio ha provveduto ad attuare una RDO sul Mepa associata al n.4098525 regolarmente pubblicata in data 26.02.2024 con termine di presentazione delle offerte fissato nelle ore 11 del 1.03.2024;
- che entro il termine previsto è pervenuta una sola proposta progettuale da parte dell'Associazione Culturale Dai De Jazz APS con sede legale in via Roma n.3/d 47034 in Forlimpopoli (FC) cf 03885560403- p.iva 92073190404;

**Atteso che**, come disposto al punto 14 dell'Avviso "Verifica dei requisiti", il servizio ha provveduto a verificare il possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico;

**Visto** il verbale di affidamento del servizio All.A) con cui si affidava il servizio alla suddetta associazione per l'importo di 16.760,00 € + IVA al 22% e per complessive 20.447,20 € e ritenuto dover provvedere alla sua approvazione;

**PRECISATO** che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie definitive trattandosi di interventi immateriali di breve durata e di importo limitato;

**Accertata quindi** la regolarità di tutta la documentazione richiesta e prodotta, che viene conservata agli atti del servizio cultura;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art.15 punto II del D.Lgs n.36/2023 e come stabilito **con delibera di Giunta Comunale n.82/2022, è stata nominata quale RUP del progetto in parola la sottoscritta Catia Collinelli** Responsabile del Servizio Cultura e Turismo dell'Unione di Comuni della Romagna Forlivese-Unione Montana ;

**CONSIDERATO** che nulla osta riguardo la compatibilità del responsabile di servizio rispetto all'affidamento in oggetto in quanto la sottoscritta non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse anche potenziale, nei confronti della gestione della presente procedura, ai sensi della Legge 241/1990;

**Rilevato** che, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.Lgs 36/2023 il settore competente deve richiedere all'ANAC l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG);

**ATTESO** che

- che il CIG attribuito alla forniture è il seguente: B08B54693A;
- l'amministrazione ha operato nel rispetto della normativa sulla Privacy ai sensi del D.L. n.196/2002 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**CONSIDERATO** che l'atto gestionale adottando è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e con le regole della finanza pubblica come verificato dal RUP giusta norma di cui all'art. 183, co. 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTE E RICHIAMATE** le seguenti normative generali:

- il D. Lgs n. 267/2000 (*Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali*) e s.m.i.;
- la L. n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- Il D.Lgs n. 36/2023 - codice dei contratti pubblici e suoi allegati.
- il D.P.R 28 dicembre 2000 n.445 (T.U Documentazione Amministrativa);
- la legge 190/2012 e il D.Lgs 33/2013 in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- il GDPR di cui al Reg. (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

**VISTI E RICHIAMATI** lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

## **DETERMINA**

**Viste** le risultanze dell'RDO effettuata sulla piattaforma Mepa n.4098525 ed il conseguente verbale redatto dalla Responsabile del Servizio Cultura, allegato alla presente sub lettera A) e per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato

- di affidare, la gestione del “Festival sulle differenze di genere” che si terrà a Santa Sofia a partire dall’8 e per tutto il mese di marzo 2024 all’Associazione Culturale Dai De Jazz APS con sede legale in via Roma n.3/d 47034 in Forlimpopoli (FC) cf 03885560403- p.iva 92073190404 che ha presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa per il Comune;
- di imputare la spesa di 16.760,00 € + IVA al 22% per complessive 20.447,20 € sul cap.01025 “Spese per il teatro” Miss.05,Prog.02,Tit.1, art. 03 PEG triennale 2024-2026 esigibilità 2024;
- di dare atto altresì che il CIG attribuito alla fornitura è il seguente B08B54693A;
- il RUP del presente intervento è la sottoscritta Dott.ssa Catia Collinelli nominata con delibera di G.C. n.84 del 29/11/2022 esecutiva;
- di dare atto che la documentazione sugli accertamenti eseguiti viene conservata agli atti di ufficio;
- di procedere, ai sensi dell’art.32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e delle linee guida ANAC, con la stipula della lettera commerciale/contratto attraverso l’invio della stessa alla controparte mezzo PEC che dovrà ritornare una lettera di accettazione firmata dal legale rappresentante;
- di pubblicare il provvedimento di che trattasi ai sensi dell’articolo 29 del D.Lgs 50/2016 sul profilo del committente, nelle sezioni “Albo pretorio on-line” e “Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti” per gli adempimenti di cui all’art. 29 del Codice dei Contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CATIA COLLINELLI

*Documento firmato digitalmente ai sensi di legge*

*Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 D.Lgs.*

39/1993

**Allegato A)**

Galeata, 5 marzo 2024

**VERBALE DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL FESTIVAL SULLE DIVERSITA' DI GENERE DI SANTA SOFIA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, AI SENSI DELL'ART: 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS N.36/2023. VERBALE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.CIG B08B54693A.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA**

Il giorno 5 del mese di marzo dell'anno duemilaventiquattro (2024) alle ore 10.30 nel proprio ufficio;

**Richiamata** la propria determina a contrattare n.40 del 16.02.2024 con la quale si disponeva di procedere ad attuare una ricerca di mercato, RDO, svolta sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA della CONSIP, con lettera di invito rivolto a tre imprese specializzate nel settore, **finalizzata alla** individuazione di un operatore economico per l'affidamento della gestione del Festival in parola comportante una spesa presunta di 20.469,00 € ;

**Atteso** che nella stessa si dava atto che l'affidamento sarebbe stato effettuato nei confronti del fornitore che avrebbe presentato all'amministrazione comunale l'offerta economicamente più vantaggiose per l'Ente, ai sensi dell'art.108 punto 1 del D.Lgs 36/2023;

**Atteso infine:**

- che il servizio ha provveduto ad attuare una RDO sul Mepa associata al n.4098525 regolarmente pubblicata in data 26.02.2024 con termine di presentazione delle offerte fissato nelle ore 11 del 1.03.2024;
- che alla procedura di gara è stato assegnato dall'ANAC il **CIG.B08B54693A**;
- che nel caso di presentazione anche di una sola offerta valida la Stazione Appaltante si riservava la facoltà di procedere all'affidamento ai sensi dell'art.50 lett.b del D.Lgs 36/2023;
- che entro il termine previsto è pervenuta una sola proposta progettuale da parte dell'Associazione Culturale Dai De Jazz APS con sede legale in via Roma n.3/d 47034 in Forlimpopoli (FC) cf 03885560403- p.iva 92073190404;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

La sottoscritta, valutata la regolarità nella presentazione dell'offerta, procede all'apertura della busta rilevando la congruità e validità della stessa.

Si passa alla valutazione del progetto e dell'offerta economica secondo i parametri indicati nella lettere di invito prot.n.2111 del 16.02.2024, attribuendo ai fattori qualità-prezzo il seguente valore ponderale:

**ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA per un punteggio massimo di 80/100**

N.	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A	Curriculum società	<p>1. Per ogni anno di esperienza nella gestione di eventi culturali e turistici oltre quelli richiesti quale requisito d'ammissione: 1 punto per ogni anno fino a un max di 10 punti</p> <p>2. Per la disponibilità di professionisti (in tutti i servizi necessari all'organizzazione delle iniziative programmate): 1 punto per ogni professionista fino a un max di 5 punti</p>	11 p.
	Curriculum Direttore Artistico	<p>1. Per ogni anno di esperienza in direzione e/o codirezione artistica di premi o festival <b>oltre quelli richiesti quale requisito d'ammissione:</b> 1 punto per ogni anno fino a un max di 10 punti</p> <p>2. Per ogni pubblicazione da lui scritta o curata: 1 punto ogni pubblicazione fino a un max di 5 punti</p> <p>3. Per ogni attività didattica che sia stata organizzata o a cui abbia partecipato come docente o relatore il candidato (workshop, conferenza, convegno, tesi di laurea, corso di formazione): 1 punto ogni attività fino a un max di 5 punti</p>	10 p.
B	programmazione per la prima edizione del Festival anno 2024	<p>Trova valutazione in questo ambito <b>l'effettiva progettualità, in termini di innovazione e di sviluppo degli</b> eventi nel settore di riferimento.</p> <p>Verrà valutata la progettualità ed il programma di iniziative proposte per il 2024, intesa ad assicurare la partecipazione di artisti conosciuti in ambito nazionale ed internazionale:</p>	40 p

		<p>max 20 punti</p> <p>Per ogni artista di ambito almeno nazionale coinvolto nella programmazione: 2 punto per ogni artista fino ad un max di 10 punti Per ogni iniziativa proposta oltre al minimo previsto per l'accesso: 1 punto per ogni iniziativa fino a un max di 5 punti Per ogni collaborazione con altri enti ed associazioni del territorio: 1 punto per ogni partner fino a un max di 5 punti</p>	
<b>C</b>	piano di promozione e comunicazione dei servizi offerti	<p>Si valuterà:</p> <p>a) la strategia di comunicazione e promozione attuata, dettagliata per ciascuno dei target di utenti previsti</p> <p>b) il tipo, la quantità, la durata delle singole iniziative previste nel piano di comunicazione</p> <p>c) migliorie relative agli strumenti e ai mezzi di comunicazione da utilizzare e/o alle attività promozionali, informative, pubblicitarie da realizzare, purché comprese nell'offerta economica presentata</p>	3 p.

<b>Elementi di valutazione quantitativi</b>		
Ribasso a base d'asta su un importo complessivo netto di 16.800 €	16.760,00 € al netto dell'IVA	20

Criteri per l'attribuzione del punteggio "offerta economica":

$$\mathbf{Pi=Ri/Rmax*10}$$

**Pi**=punteggio attribuito al concorrente iesimo

**Ri**=% di ribasso del concorrente iesimo

**Rmax**=% ribasso maggiore

Totale 64 punti

Viste quindi le risultanze della ricerca di mercato condotta, si affida la gestione del Festival sulle differenze di genere di Santa Sofia all'Associazione Culturale Dai De Jazz APS con sede legale in via

Roma n.3/d 47034 in Forlimpopoli (FC) cf 03885560403- p.iva 92073190404 per l'importo netto di 16.760,00 euro.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CATIA COLINELLI**

*Documento firmato digitalmente ai sensi di legge  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993*