



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì – Cesena

SEGRETERIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE GLI AVV.TI MARGHERITA LAURICELLA E GIOVANNI LAURICELLA, PER PROSECUZIONE PATROCINI LEGALI NEI GIUDIZI TRIBUTATI PENDENTI E PER LA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E LO SVOLGIMENTO DELLE FASI SUCCESSIVE RIFERITI AL RICORSO ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI FORLÌ (1^ GRADO) NOTIFICATO IN DATA 12.01.2024 - CIG B03F27F4E9

Data : 02/02/2024

N. 32

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Santa Sofia non è dotato di ufficio legale interno e/o associato;

CHE per il triennio 2021-2023 il Comune ha affidato l'incarico di patrocinio legale nelle cause giudiziali e vertenze stragiudiziali in cui era parte, allo Studio Legale Lauricella di Forlì, per l'importo complessivo forfettario di € 10.000,00 annui (escluse spese), in forza dei seguenti atti amministrativi e negoziali che si richiamano:

- delibera di Giunta n. 99/2020;
- determine del responsabile SS.GG. n. 220/2020 e n. 243/2020;
- convenzione/contratto stipulato il 24.11.2020 - n.rep. 930.

CHE in vista della scadenza della predetta convenzione prevista per il 31.12.2023, lo studio legale ha predisposto e trasmesso al Comune apposito resoconto sulle attività di patrocinio nelle cause giudiziarie instaurate nel periodo 2021-23, nonché sulle attività svolte di consulenza e di assistenza stragiudiziale.

CONSIDERATO che alcuni dei ricorsi giudiziari per i quali è stato affidato il patrocinio legale dal Comune agli Avvocati dello Studio Lauricella, sono attualmente pendenti, in attesa di fissazione della trattazione/udienza.

RITENUTO opportuno garantire la prosecuzione del patrocinio legale del Comune nei giudizi attualmente pendenti nei quali si è costituito (tutti giudizi tributari di 1[^] e 2[^] grado, aventi medesimi ricorrenti e materia del contendere, accertamenti IMU) - da parte dello Studio legale Lauricella, stante che sarebbe maggiormente oneroso e rischioso per il Comune provvedere alla nomina di altri legali in sostituzione, per il patrocinio nelle fasi pendenti della trattazione/giudizio;

CONSIDERATO che a seguito di contatti e scambi di mail con il Segretario Comunale, sono state concordate le condizioni per la prosecuzione degli incarichi di patrocinio legale a favore dello Studio legale Lauricella, come da preventivo trasmesso ed acclarato al n. prot. 1029 del 24.01.2024 (Allegato 1 - Preventivo contenente l'elenco dei giudizi pendenti - anonimizzato).

RITENUTO che il compenso convenuto di cui al predetto preventivo - nella misura di complessivi € 8.372,00, comprensivo di spese generali 15%, cpa 4%, oneri previdenziali e fiscali di legge ed escluse spese vive documentate (contributi unificati di giustizia, bollati, diritti di cancelleria, diritti di copia, diritti di notifica, trasferte e simili) - è congruo e remunerativo e non in contrasto con le vigenti norme sul c.d. equo compenso.

DATO ATTO che l'accordo con lo studio legale prevede quanto riportato al punto 3 del dispositivo della presente determina.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18.01.2024 con la quale è stato dato indirizzo al Responsabile del Servizio Affari Generali di provvedere all'affidamento dell'incarico qui in oggetto, includente anche la Costituzione in giudizio del Comune per il ricorso alla Corte di giustizia tributaria di Forlì (1[^] grado) notificato in data 12.01.2024 (prot. n. 518) avente ad oggetto "annullamento accertamento IMU anno 2018"

DATO atto che il presente affidamento di incarico legale si configura come escluso dall'applicazione del codice dei contratti, ai sensi degli artt 13 e 56 co.1/h del D.lgs 36/2023.

DATO ATTO, altresì, che viene acquisito il codice CIG attraverso la Piattaforma dei Contratti Pubblici (CPC) di ANAC, a valle della procedura di affidamento, al fine di garantire la tracciabilità dei pagamenti disposti in favore di terzi, nonché la trasparenza e pubblicità degli affidamenti di contratti ed incarichi da parte delle P.A.;

Vista la deliberazione consiliare n. 60 del 22/12/2023 "Approvazione del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

Richiamata la deliberazione consiliare n.62 del 22/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI FINANZIARI 2024-2026";

Richiamata la deliberazione di giunta n.85 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, "ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI";

Visto il T.U.E.L., con particolare riferimento all'art. 107, 153 e 175;

Vista la legge 241/1990;

Visto lo statuto comunale e il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 4 e 17 del d.lgs 165/2001;

Dato atto che lo scrivente Responsabile del Settore - sottoscrivendo la presente determinazione - attesta:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL, sulla base di propria istruttoria (non assegnata ad altro istruttore);
- che non risultano situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in ordine all'affidamento in oggetto;

DETERMINA

per i motivi ed i fini di cui in premessa narrativa che si richiamano ed approvano

1. INCARICARE congiuntamente e disgiuntamente gli Avv.ti Margherita Lauricella e Giovanni Lauricella
 - a. per la prosecuzione del patrocinio legale del Comune di Santa Sofia - in tutte le fasi dei giudizi tributari pendenti di cui all'elenco contenuto nell'allegato 1 (Preventivo contenente l'elenco dei giudizi pendenti - anonimizzato), per i quali sono già stati affidati incarichi di patrocinio legale, allo stesso studio legale negli anni precedenti (in forza della convenzione/contratto stipulata il 24.11.2020 - n.rep. 930, scaduta il 31.12.2023).
 - b. per la Costituzione in giudizio e lo svolgimento delle fasi successive riferiti al ricorso alla Corte di Giustizia Tributaria di Forlì (1° grado) notificato in data 12.01.2024 (prot. n. 518) avente ad oggetto "annullamento accertamento IMU anno 2018".
2. STABILIRE il compenso a favore dei predetti avvocati incaricati, nella misura di complessivi € 8.372,00, comprensivo di spese generali 15%, cpa 4%, oneri previdenziali e fiscali di legge ed escluse spese vive documentate (contributi unificati di giustizia, bollati, diritti di cancelleria, diritti di copia, diritti di notifica, trasferte e simili) - come da preventivo trasmesso ed acclarato al n. prot. 1029 del 24 gennaio 2024 (Allegato 1. sopra richiamato), il quale viene ritenuto dalle parti congruo e remunerativo e non in contrasto con le vigenti norme sul c.d. equo compenso.

3. PREVEDERE, di comune accordo tra le parti, che:

- a. il compenso complessivo pattuito è da suddividere e liquidare in due annualità (anni 2024 e 2025), a seguito di emissione di fatture ogni semestre; l'ultima fattura per la liquidazione del compenso del 2^o semestre 2025 verrà emessa a conclusione dell'incarico, come specificato alla seguente lettera c.
- b. il compenso non è comprensivo delle spese vive documentate (contributi unificati di giustizia, bollati, diritti di cancelleria, diritti di copia, diritti di notifica, trasferte e simili), le quali verranno di volta in volta impegnate e liquidate dal Comune su motivata richiesta degli avvocati incaricati, con autonome determinazioni e rimborsate separatamente, ovvero liquidate con le fatture periodiche; non è neanche comprensivo delle eventuali spese di domiciliazione presso altri professionisti legali appartenenti ad altro Foro, che verranno liquidate direttamente dal Comune a favore del professionista designato.
- c. l'incarico affidato con la presente, dovrà considerarsi concluso - a prescindere dall'anno, anche oltre il 31.12.2025 - solo con l'effettivo deposito ed esecuzione delle sentenze dei ricorsi giudiziari sopra indicati al punto 1.
- d. i legali incaricati si impegnano - senza alcuna spesa aggiuntiva - a relazionare periodicamente al Segretario Comunale ed al responsabile del Servizio tributi, sull'attività espletata e sulla migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere per i giudizi in cui è costituito il Comune di cui al punto 1.
- e. I legali incaricati hanno facoltà di farsi sostituire da altri legali collaboratori del proprio di studio, sia in sede giudiziale che stragiudiziale.
- f. In caso di soccombenza nei giudizi della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte o parte delle spese di lite, i legali incaricati dal Comune riterranno per sé le somme determinate dal giudice, avendo facoltà di richiedere di essere nominati distrattari delle stesse.
- g. I legali nominati si impegnano a comunicare tempestivamente al Comune l'insorgere di eventuali condizioni di incompatibilità dettate dall'avere rapporti di affare o d'incarico professionale, rapporti di parentela o affinità con le controparti, ovvero l'esistenza di altra situazione di incompatibilità alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

4. IMPEGNARE a favore dell'Avv. Margherita Lauricella con studio in Forlì, Via Primavera n. 35, C.F. n. LRCMGH87B46C573E P.IVA n. 03989900406, la spesa complessiva di Euro 8.372,00 al capitolo 00138 art. 01 "Spese per liti, arbitraggi e consulenze" Tit. 01 Miss. 01 Programma 11 come segue:

- € 4.186,00 al cap. 138 - art. 01- Tit. 01 Miss. 01 Progr. 11 “*Spese per liti, arbitraggi e consulenze ...*”del bilancio pluriennale 2024-26 - annualità 2024 - esigibilità 2024;
 - € 4.186,00 al cap. 138 - art. 01- Tit. 01 Miss. 01 Progr. 11 “*Spese per liti, arbitraggi e consulenze ...*”del bilancio pluriennale 2024-26 - annualità 2025 - esigibilità 2025;
5. DARE ATTO che le eventuali ulteriori spese vive documentate dai legali incaricati per l’attività svolta negli anni 2024 e 2025 (contributi unificati di giustizia, bollati, diritti di cancelleria, diritti di copia, diritti di notifica, trasferte e simili) saranno impegnate e liquidate successivamente nelle medesime annualità, previi appositi atti di impegno spesa e liquidazione.
6. TRASMETTERE il presente atto agli avvocati incaricati, richiedendo di trasmettere la stessa firmata per accettazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VALERIA BARCHI

*Documento firmato digitalmente ai sensi di legge
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993*