



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì – Cesena

UFFICIO TECNICO COMUNALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: GETTONI DI PRESENZA E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AI MEMBRI
DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITA' ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO.
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024-2025**

Data : **12/01/2024**

N. 7

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 60 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP - Documento Unico di Programmazione 2024- 2026 ;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizi finanziari 2024- 2026;
- la delibera di GIUNTA comunale n. 85 del 28/12/2023 con la quale la Giunta comunale, in relazione a quanto disposto dall'art. 107 e 169 , del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, ha approvato il PEG 2024 contenente l'assegnazione dei capitoli di bilancio affidati alla gestione amministrativo-finanziaria dei Responsabili gestionali per l'anno 2024;
- la deliberazione n.94 del 03/11/2020 con la quale la Giunta Municipale ha nominato i nuovi membri effettivi della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio per gli anni 2020-2025;

Considerato di dover procedere all'impegno di spesa relativo agli anni 2024-2025 per gettoni di presenza dovuti ai componenti della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio, nonché per rimborso delle spese chilometriche agli aventi diritto ammontante presuntivamente ad € 1.500,00/annui per un totale di € 3.000,00;

Dato atto che il responsabile del procedimento, ai sensi degli art. 4-5-6 della L.241/90 è il Geom Serena Innocenti;

Visto il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del Dlgs 165/2001 ed appurata l'assenza dei conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art 6 bis della L. 241/1990 e dell'art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti e collaboratori del Comune; approvato con Delibera di giunta 16/2014 del 07/02/2014;

Ritenuto di dover procedere con il presente atto in quanto trattasi di atto di gestione e pertanto di competenza del Responsabile del Servizio;

Visti gli artt. 3 e 17 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 25 febbraio 1995, n. 77, recante “Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267 con particolare riferimento all'art. 107;

DETERMINA

Per quanto in premessa riportato,

- 1) Di impegnare la spesa di € 3.000,00 al cap. 1138 cod. Miss.08 Prg.01 Tit.1 “Spese per il funzionamento della Commissione Edilizia” del bilancio corrente, a favore dei componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e del Paesaggio;
- 2) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 3) Di dare atto che la spesa è **esigibile** come segue:
€ 1.500,00 nel bilancio di esercizio relativo all'anno 2024
€ 1.500,00 nel bilancio di esercizio relativo all'anno 2025

La presente determinazione:

[X] comportando impegno di spesa/prenotazioni di impegno viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 51, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

[] diviene esecutiva con l'apposizione del predetto visto;

[] non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

[X] ha immediata esecuzione;

[X] viene pubblicata all'albo pretorio ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CINZIA FANTINI

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993