



# COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena

**SETTORE SERVIZIO AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI,  
TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE**

---

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**N. 309 DEL 20/11/2025**

---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AL PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI  
COMUNI SOC. COOP. PER LA FORNITURA DI AGENDE GIORNALIERE PER  
GLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG B91BDA88A4**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 20/12/2024 avente oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 20/12/2024 avente oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2025-2027";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 27/12/2024 avente oggetto "Bilancio di Previsione 2025/2027 - Assegnazione risorse ai responsabili dei servizi";

CONSIDERATO che il Bilancio 2025 presenta la necessaria disponibilità al Capitolo 01021.03.009400 "Spese varie d'ufficio: stampati, cancelleria...";

VISTO:

- il D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) - come modificato, da ultimo, con le Leggi 120/2020 e 108/2021 - ed in particolare:
  - l'art. 36 comma 2/a: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria.
  - l'art. 37 comma 1: Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere

direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro.

- le linee guida ANAC n. 4 aggiornate, che forniscono ulteriori indicazioni alle stazioni appaltanti sulle modalità da osservare per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 IVA esclusa;
- la Legge 94/2012 e la legge 135/2012, che prevedono che le P.A. sono tenute, nell'acquisto di beni e servizi, a fare ricorso alle convenzioni o al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1 della L. n. 296/2006 commi 449, 450, 455 e 456, che disciplina gli obblighi di acquisizione mediante:
  - (a) le convenzioni CONSIP (art. 26 della legge 488/1999);
  - (b) le convenzioni attivate dalle centrali di committenza regionali;
  - (c) il MEPA - mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 1 comma 1 della L. 135/2012, che ha previsto che *"i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26 della legge 488/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa"*.

CONSIDERATO che **l'affidamento del contratto in oggetto è di importo inferiore a € 5.000,00** e pertanto:

- in relazione all'art. 32 c.2/a del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante dispone della facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento semplificato;
- in relazione all'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, è ammesso l'affidamento anche senza ricorrere al MEPA;
- non sussiste l'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, di cui all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 (comunicato ANAC del 30 ottobre 2018);

DATTO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del TUEL, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Servizio, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

ATTESO, ai sensi del sopra citato art. 192 del TUEL, che:

- **il fine** che si intende perseguire è l'acquisto di agende giornaliera per gli Uffici del Comune di Santa Sofia;
- **l'oggetto del contratto** consiste nella fornitura di agende giornaliera;
- **il contratto verrà stipulato** mediante scambio di lettere commerciali;

VISTA l'esiguità della fornitura è stato chiesto un preventivo al PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI COMUNI SOC. COOP. di Santa Sofia (acquisito al protocollo 10396 del 14/11/2023) e conservato agli atti;

RAVVISATA pertanto l'opportunità di procedere all'affidamento diretto della fornitura del servizio motivata da:

- A. rispondenza di quanto proposto e disponibilità all'esecuzione della fornitura, secondo le esigenze dell'Ente;
- B. congruità dell'offerta e convenienza del prezzo;

RILEVATO che:

- il preventivo del PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI COMUNI SOC. COOP. per l'acquisto di espositori da muro per gli Uffici Comunali ammonta ad Euro 305,00 + IVA;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario attraverso il DURC INAIL\_47674071. Data richiesta 02/10/2023 . Scadenza validità 30/01/2025;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa acquisizione di fattura elettronica e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 163/2010, ovvero tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIG: B91BDA88A4;
- non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del contratto in oggetto, tramite la procedura di affidamento diretto fuori Mepa, alle condizioni di cui al preventivo presentato, acquisito al protocollo comunale al n. 10381/2025;

VISTI:

- TUEL (D.Lgs. 267/2000)
- Statuto Comunale

- l'art. 107, comma 3°, del TUEL sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26/del 30/06/2025 con cui è stata attribuita alla Dott.ssa Valeria Barchi la responsabilità gestionale del Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Trattamento giuridico del personale;

DATO ATTO che lo scrivente Responsabile del Settore, sottoscrivendo la presente determinazione, attesta anche:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL, sulla base di propria istruttoria (non assegnata ad altro istruttore);
- che non risultano situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in ordine all'affidamento in oggetto;

#### **D E T E R M I N A**

*per le motivazioni riportate in narrativa, che si intendono qui integralmente richiamate e formano parte integrante e sostanziale del presente atto*

- 1) DI AFFIDARE al **PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI COMUNI SOC. COOP. di Santa Sofia (FC), P.IVA 01807620404**, per le motivazioni in premessa indicate, la fornitura di agende giornaliera per gli uffici comunali per un importo di € 372,10 IVA compresa come da tabella:

<b>PRODOTTO</b>	<b>QT</b>	<b>PREZZO UNITARIO</b>	<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>
Agenda giornaliera anno 2026 f.to cm 15,30x21	50	6,10	305,00 + IVA

- 2) DI IMPEGNARE la spesa totale di **€ 372,10** IVA compresa, al Capitolo **01021.03.009400** "Spese varie d'ufficio: stampati, cancelleria...", del bilancio corrente;
- 3) IN RELAZIONE alla tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti al contratto di cui trattasi:
  - il codice CIG è il seguente **B91BDA88A4**;
  - il codice CUP non è obbligatorio;
- 4) DI DARE ATTO, ai fini del principio della competenza finanziaria potenziata (D.lgs 118/2011 e D.lgs 126/2014), che la presente spesa sarà esigibile nell'anno 2025 e che sarà liquidata a presentazione di regolare fattura;

- 5) DI DARE ATTO che l'esecuzione della presente fornitura non genera alcun rischio da interferenza ex art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, come modificato con Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106, pertanto non si è provveduto alla redazione del D.U.V.R.I. e gli oneri per la sicurezza ammontano ad € 0,00;
- 6) DI DARE ATTO che i movimenti finanziari derivanti dalla presente determinazione ***RIENTRANO*** nell'ambito applicativo delle norme della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., recante "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" **in quanto trattasi di movimenti finanziari derivanti da contratto pubblico**; pertanto i conseguenti strumenti di pagamento riporteranno l'indicazione del C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, mentre il C.U.P., non è obbligatorio;
- 7) DI PREVEDERE che il pagamento del corrispettivo dovuto verrà effettuato previa acquisizione di fattura elettronica e verifica dell'adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 163/2010;
- 8) DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. in della L. 241/90 - il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Segreteria, dr.ssa Valeria Barchi;
- 9) DI TRASMETTERE la presente determina all'affidatario quale conferma d'ordine mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ex art. 32 c.14 D.Lgs. 50/2016).

La presente determinazione:

[X] comportando impegno di spesa viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.51, comma 4, del D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267 ;

[X] diviene esecutiva con l'apposizione del predetto visto;

[X] viene pubblicata all'albo pretorio ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

La Responsabile del Settore  
Valeria Barchi

*Documento firmato digitalmente ai sensi di legge  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993*