



COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena



DECRETO DEL SINDACO n.26 del 30/06/2025

prot. n. 6138

Oggetto: PROROGA FINO AL 31/12/2025 DEGLI INCARICHI DI "POSIZIONE EQ" E LORO SOSTITUTI-VICARI E DELL'INCARICO DI SOSTITUTO AD INTERIM DEL SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. MICHELE MAMI

IL SINDACO

PREMESSO che in data 10 giugno 2024 è stato proclamato come nuovo Sindaco del Comune di Santa Sofia, a seguito delle elezioni comunali tenutesi in data 8-9 giugno;

SENTITO il Segretario generale ed i Responsabili di EQ;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.3 del 31/01/2025 (prot n.1086/2025) con cui erano stati rinnovati fino al 30.06.2025 gli incaricati di Posizione EQ ai seguenti dipendenti per i 4 Settori:

- Per il Settore 1 - dott.ssa Valeria Barchi.
- Per il Settore 2 - dott.ssa Sara Fantini
- Per il Settore 3 - Geom. Cinzia Fantini
- Per il settore 4 - dott.ssa Fiorenza Masotti.

DATO ATTO CHE con il medesimo decreto erano stati rinnovati fino al 30.06.2025 gli incarichi dei "Sostituti-Vicari" degli incaricati di Posizione EQ ai seguenti dipendenti per i 4 Settori:

- 1) Per il Settore 1 - dott.ssa Silvia Fabbri (istruttore amm.vo-contabile - ex cat.C).
- 2) Per il Settore 2 - dott.ssa Daniela Petrini (istruttore amm.vo-contabile - ex cat.C)
- 3) Per il Settore 3 - arch. Lucia Dignani (funzionario tecnico - ex cat.D)
- 4) Per il settore 4 - dott. Claudio Crescioli (farmacista - ex cat.D)

CONSIDERATO che la Responsabile del Settore Finanziario dott.ssa SARA FANTINI ex cat. D - nominata come responsabile di P.O. con decreto n.23 del 11/06/2024, ha comunicato di doversi

assentare dal servizio per un tempo prolungato per motivazioni che si evincono dai certificati agli atti, con decorrenza dal 21.01.2025;

RITENUTO necessario ed urgente, al fine di garantire la regolarità del servizio finanziario, **affidare al dott.Michele MAMI, Segretario comunale, in possesso di adeguate competenze ed esperienze professionali, la responsabilità del Settore 2^ Servizi Finanziari *ad interim* della dott.ssa Sara FANTINI**, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 107 co.2-3 del TUEL (di competenza del Settore ragioneria), compresa l'adozione degli atti che impegnano il Comune verso l'esterno, che le leggi/regolamenti e lo Statuto comunale non riservano agli organi di governo comunale;

VISTO il vigente CCNL Funzioni Locali triennio 2019-2021 del 16/11/2022, che prevede:

- all'art. 16, che gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, individuate in base alle proprie esigenze organizzative; ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di Elevata Qualificazione (EQ), conferita in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL;
- all'art. 17, che il trattamento economico accessorio del personale titolare di incarichi di EQ è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione;
- all'art. 13, comma 3, che "gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa (PO) conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza"

CONSIDERATO che questa Amministrazione comunale:

- **intende aggiornare il Regolamento per l'istituzione e la graduazione delle "Posizioni di Elevata Qualificazione (EQ)"** al nuovo CCNL 16/11/2022 (sopra-citati artt. 16/18), che potrà approvarsi entro l'anno 2025, previo confronto con le OO.SS.;
- **intende modificare la struttura macro-organizzativa dei Settori/Servizi comunali** ed il funzionigramma delle attività assegnate ai Settori/Servizi, nonché la ripesatura/graduazione delle "Posizioni EQ" (da approvare con deliberazione di Giunta e da far decorrere dalla data stabilita).

DATO ATTO che si continua a fare riferimento ai seguenti atti e regolamenti comunali:

- delibera Giunta Comunale n. 58 del 13/05/2019 che ha approvato il *disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative (PO)*;

- delibera Giunta Comunale n. 70 del 09/07/2019 che ha approvato la *modifica della macro-struttura organizzativa dell'ente*, prevedendo i seguenti 4 Settori da assegnare alla responsabilità di una "Posizione organizzativa":
 - 1) *Settore Servizi Affari Generali, Servizi Demografici, Trattamento giuridico del personale;*
 - 2) *Settore servizi finanziari*
 - 3) *Settore tecnico comunale*
 - 4) *Settore Farmacia.*
- delibera di Giunta Comunale n. 87 del 17/09/2019 che ha approvato le *pesature delle posizioni organizzative* dell'Ente come proposte dal Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese (verbale n.prot.9463 del 29.08.2019);
- delibera di Giunta Comunale n. 36 del 17/04/2020 che ha approvato le *modifiche alla macro-struttura dei Settori.*
- art.13 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici, introdotto con deliberazione n.65/2022, per quanto riguarda la disciplina della nomina dei sostituti-vicari dei Responsabili di Posizione EQ.

RILEVATO CHE permane la situazione per cui:

- le specifiche competenze possedute dagli attuali Responsabili di Posizioni EQ non permettono la sostituzione tra loro nell'ambito dei rispettivi Settori;
- in alcuni Settori sono assenti figure di categoria D e, pertanto, le sostituzioni dei Responsabili di Posizione EQ potranno essere possibili - all'interno degli stessi Settori - ricorrendo a dipendenti di Cat. D (ove presenti) o a figure di Cat. C assegnati allo stesso Settore;
- che i Responsabili di Settore hanno confermato al Sindaco la proposta dei dipendenti da poter nominare come sostituti/vicari dei rispettivi Settori;

RITENUTO che i predetti incarichi di Responsabili di Posizione EQ e dei "Sostituti-Vicari dei responsabili di settore", degli attuali 4 settori possano essere **prorogati fino al 31/12/2025** prevedendo, comunque, di potere decretare la loro scadenza anticipata, dalla decorrenza dell'eventuale riorganizzazione della macro-struttura del Comune approvata dalla Giunta Comunale.

Richiamato il vigente Regolamento comunale di organizzazione e Visti:

- gli artt. 16 e 17 del CCNL del 16/11/2022;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- i vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali;

DECRETA

1) PROROGARE gli incarichi di “Posizioni EQ” ai dipendenti dell’area dei Funzionari (ex cat.D) attualmente Responsabili dei 4 Settori della vigente macro-struttura comunale già nominati con il Decreto sindacale n.3 del 31/01/2025, di cui alla seguente tabella - **a decorrere dal 01/07/2025 fino al 31/12/2025**, prevedendo, comunque, di potere decretare la loro scadenza anticipata, dalla decorrenza dell’eventuale riorganizzazione della macro-struttura del Comune approvata dalla Giunta Comunale:

| SETTORE | INCARICATO |
|--|---------------------------|
| 1) Settore Servizi Affari Generali, Servizi Demografici, Trattamento giuridico del personale | dott.ssa Valeria Barchi. |
| 2) Settore servizi finanziari | dott.ssa Sara Fantini |
| 3) Settore tecnico comunale | geom. Cinzia Fantini |
| 4) Settore Farmacia | dott.ssa Fiorenza Masotti |

2) PROROGARE fino al 31/12/2025 al dott. Michele MAMI – Segretario comunale, l’incarico *ad interim* della Responsabile EQ del Settore Finanziario, assente per tempo prolungato.

3) PROROGARE per lo stesso periodo di cui sopra, l’incarico dei “Sostituti-Vicari” dei responsabili incaricati di posizione EQ nei confronti dei dipendenti sotto specificati, come già nominati con il Decreto sindacale n.23 del 11/06/2024 e nuovamente indicati dagli attuali responsabili EQ:

| Denominazione Settore | Sostituti/vicari |
|--|--------------------------|
| 1) Settore Servizi Affari Generali, Servizi Demografici, Trattamento giuridico del personale | dott.ssa Silvia Fabbri |
| 2) Settore Servizi Finanziari | dott.ssa Daniela Petrini |
| 3) Settore tecnico comunale | arch. Lucia Dignani |
| 4) Settore Farmacia | dott. Claudio Crescioli |
| *) tutti i settori - in caso di assenza del Responsabile EQ e/o del vicario | Segretario comunale |

4) PROROGARE per lo stesso periodo di cui sopra - nell’ambito dell’incarico di Posizione di EQ affidato al geom. Cinzia Fantini per il settore 3^ - l’assegnazione delle funzioni relative all’emanazione dei provvedimenti finali in materia edilizia ed ambientale, come già disposto con il predetto decreto sindacale n. 37/2023.

5) DARE ATTO, con riferimento al rinnovo delle nomine di responsabile di Posizione EQ, di cui al punto 1:

- che gli incarichi di "Posizione EQ" vengono prorogati con decorrenza 01.07.2025 nelle more dell'approvazione del nuovo *Regolamento sull'istituzione e la pesatura delle Posizioni di EQ*, ai sensi del nuovo CCNL 16/11/2022 (artt. 16-17-18).
- che i dipendenti Funzionari incaricati di "Posizione EQ", percepiranno dal 01.07.2025 la medesima "Indennità di posizione" finora stabilita, la quale potrà essere variata all'esito della riorganizzazione della macro-struttura comunale e della ripesatura delle "Posizioni EQ" istituite.

6) DARE ATTO con riferimento alla proroga delle nomine dei "Sostituti-Vicari" dei Responsabili di Posizione EQ, di cui al punto 3:

- che ai sostituti-vicari verrà corrisposta un'indennità per specifica responsabilità (ISR), come disciplinato dall'art. 12 del CCDI 2019-2021 (vigente per il "CCDI 2023-Ponte" sottoscritto in data 22/12/2023), costituita da un importo fisso di € 300,00 rapportata ai mesi di conferimento, integrata da un importo variabile calcolato sull'indennità percepita dal titolare di PO in rapporto ai giorni di sostituzione ($\text{indennità}/365 \times \text{gg. Sostituzione}$), fino ad un massimo di € 3.000,00 annui lordi;
- che viene demandata al Servizio Finanziario la quantificazione dell'indennità spettante ai sostituti-vicari, rapportata ai giorni di assenza del titolare di posizione organizzativa, come estrapolata dall'Ufficio presenze-assenze;
- che le indennità ai sostituti-vicari verranno liquidate insieme alle altre indennità nell'anno successivo a quello di riferimento;

7) PROCEDERE alla notifica ai dipendenti interessati;

8) PUBBLICARE nel sito web in Amministrazione trasparente, nella sezione "Personale/Posizioni organizzative".

LA SINDACA

Ilaria Marianini

(documento firmato digitalmente)

PER ACCETTAZIONE:

Valeria Barchi

Michele Mami

Cinzia Fantini

Fiorenza Masotti

Silvia Fabbri

Daniela Petrini

Lucia Dignani

Claudio Crescioli
