



# COMUNE DI SANTA SOFIA

Provincia di Forlì - Cesena

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero: **15**      Data: **22/04/2024**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023

L'anno **Duemilaventiquattro** nel mese di **Aprile** il giorno **Ventidue**, alle ore **20:30**, nella Sala del Consiglio presso la Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale all'appello risultano presenti:

	Presente		Presente
VALBONESI DANIELE	S	FELICE MARIO	S
ZANCHINI MATTEO	S	FALANCIA FRANCO	S
GUIDI ISABEL	S	ROSSI VALENTINA	G
MARIANINI ILARIA	S	CASTAGNOLI SILVIO	S
PINI GOFFREDO	S		
BELLINI LORENZO	G		
ANAGNI TOMMASO	S		
NUZZOLO GABRIELE	G		
BIONDI MARIA	S	TOTALE PRESENTI 10	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **PUPILLO MARCELLO**.

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, il Sindaco **VALBONESI DANIELE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri Comunali: **CASTAGNOLI SILVIO, PINI GOFFREDO, BIONDI MARIA**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Richiamato** l'art.151 del D. Lgs.n.267/200 e, in particolare, i commi 5,6 e 7, a norma dei quali:

*“5.I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.*

*6.Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art.11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118.*

*7.Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo.”;*

**Richiamato** l'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, i commi 1,2, a norma dei quali:

*“1.La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.*

*2.Il rendiconto di gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.*

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29/03/2024 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/03/2024 con la quale, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 267/2000, è stata approvata la proposta di rendiconto di gestione 2023 e la relativa relazione illustrativa;

**Preso atto** che con nota prot. n. 3828 del 02/04/2023 è stato notificato ai Consiglieri Comunali l'avvenuto deposito della documentazione inerente il rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 presso l'Ufficio Ragioneria;

**Evidenziato** che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023 è stato redatto secondo gli schemi di cui all'allegato n.10 al D.Lgs 23/06/2011, n.118;

**Visto** che al rendiconto della gestione sono allegati i documenti di cui all'art.11, comma 4, del D.Lgs n. 118/2011;

**Considerato** inoltre che al rendiconto vanno allegati:

- i prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE di cui all'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008;

- la nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale di cui al D.M 28/12/2018;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2023 ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011 convertito nella Legge n. 148/2011;

**Dato atto:**

- che questo Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 99.655,38
  - W2 (equilibrio di bilancio): € 18.067,03
  - W3 (equilibrio complessivo): € 307.144,14
- che non esistono debiti fuori bilancio, così come risulta dalla dichiarazione rilasciata dai Responsabili di Servizio, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
  - che i Responsabili dei Servizi hanno relazionato in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati, come da documentazione conservata agli atti;
  - che il Responsabile del Servizio finanziario ha relazionato in merito alla tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;
  - che per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa di personale, di cui all'art. 1, comma 557, della L.296/06, si evidenzia che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 1.059.961,00 (spesa media triennio 2011-2013 ai sensi del D.L 90/2014), la spesa di personale per l'anno 2023, come definita dalla circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ammonta ad € 1.005.576,02 e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità, in particolare l'art. 59;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio Ragioneria in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa e in ordine alla re-

golarità contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18/8/2000, n. 267 (come modificato dall'art. 3 D.L. 174/12) allegato solo all'originale del presente atto e in modo virtuale alle copie dello stesso;

Sentita la discussione, di seguito sinteticamente riportata:

**SINDACO VALBONESI DANIELE:**

*Punto n. 7 – Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2023.*

*Allora, io, molto brevemente, prima di lasciare la parola all'Assessore Zanchini e/o a Sara Fantini, dico che intanto anche qui è stato fatto un ottimo lavoro. E nel 2023 è stato un anno difficile, ma importante. E' stato molto difficile perché è stato un anno in cui comunque l'alluvione, oltre che a sconquassare il territorio, ci ha anche impegnato e distratto tutti da altre cose. Però è stato un anno nel quale, dopo, diciamo, è continuato anche il, anzi ha avuto una forte spinta, il miglioramento della struttura comunale con alcune assunzioni, che sono e che stanno comunque continuando, il tutto in una condizione finanziaria buona e sotto controllo. Questo rendiconto ci consentirà, no ci consentirà, scusate, ci consentirà di lasciare i conti in ordine e alla nuova amministrazione anche di avere a disposizione, insomma, risorse con le quali poter mettere in campo alcuni, alcuni progetti, insomma, a seconda dell'indirizzo che la prossima amministrazione vorrà darsi. E comunque, ripeto, quello che è il nostro compito principale, insomma, è lasciare una condizione in ordine, con un buon avanzo, ma anche non troppo alto, perché se fosse troppo alto vorrebbe dire che le risorse non vengono spese e non è il caso del Comune di Santa Sofia, insomma. La parola all'Assessore Matteo Zanchini per una illustrazione più dettagliata.*

**ASSESSORE ZANCHINI MATTEO:**

*Grazie Sindaco. Appunto, come ha premesso Daniele, questo è l'ultimo Rendiconto della nostra Amministrazione, è un lavoro minuzioso e preciso, compiuto dall'Ufficio Finanziario, da Sara Fantini, da Daniela Petrini, in particolar modo, dopo chiaramente anche una attività preliminare fatta da tutti i settori per quanto riguarda il riaccertamento dei residui attivi e passivi, devo dire, insomma, che anche in questo caso è stata fatta una analisi molto precisa e molto puntuale da tutti i settori e mi sento proprio di sottolineare, quello che diceva il Sindaco prima, e quindi di lasciare davvero un Comune, dal punto di vista finanziario, in una situazione solida, sana e rassicurante per tutti coloro i quali verranno chiamati ad amministrarlo da giugno in poi. Per quanto riguarda il Rendiconto di Gestione, quindi il Bilancio Consuntivo sostanzialmente dell'anno 2023, premetto che si tratta ancora una volta di un Bilancio solido, di una situazione positiva nonostante gli scenari complicati che abbiamo vissuto e che abbiamo visto. Negli slide ho messo in filo quelle che sono, diciamo così, gli aspetti peculiari dell'anno. Do una letta alla relazione della Giunta Comunale al Rendiconto, credo sia giusto farlo perché riassume sostanzialmente la nostra attività di questo ultimo anno, e poi andiamo a vedere un attimo i numeri.*

*Per chi era presente nella Commissione Bilancio questo è già stato chiaramente presentato. Adesso il Consigliere Felice non era presente, però, insomma, cercherò di essere più chiaro possibile per poter apprendere meglio le cose di cui, appunto, stiamo parlando. Il 2023 è partito come l'anno decisivo per lasciarsi definitivamente alle spalle le conseguenze generate dalla pandemia da COVID-19, ma sarà ricordato per l'alluvione di metà maggio che senza dubbi rappresenta la più netta manifestazione dei cambiamenti climatici degli ultimi decenni.*

*Un evento meteorologico che ha travolto tutta la Romagna e non solo, nell'Appennino in particolare esso ha inciso sull'annoso problema del dissesto idrogeologico, generando numerose frane e smottamenti tali da interrompere diversi tratti della rete stradale. Conseguenza di ciò l'isolamento temporaneo di alcuni nuclei familiari ed aziende agricole del Forese, prontamente assistiti dalla rete solida coordinata dalla Protezione Civile.*

*L'evento, sicuramente più noto e che ha destato preoccupazione diffusa tra la cittadinanza tutta, è stata la frana che ha colpito il tratto di strada provinciale SP4 in località Pianetto, tra i Comuni di Santa Sofia e Galeata, interrompendone di fatto il transito e determinandone la chiusura temporanea.*

*La SP4, comunemente nota come Bidentinta, rappresenta il collegamento stradale più importante per questo territorio in quanto collega il nostro Comune a Forlì, capoluogo di provincia e sede di lavoro e di istruzione di centinaia di santasofiesi e ragazzi in età scolare. Tempestivi quindi gli interventi di messa in sicurezza in via d'urgenza della strada, consentendone la riapertura a senso alternato dopo pochi giorni e sempre nell'ambito dei lavori di cosiddetta somma urgenza, l'ente provinciale ha provveduto poi alla riapertura a doppio senso nei mesi successivi, grazie al costante e complesso lavoro compiuto con i tecnici e le imprese coinvolte nel cantiere.*

*In questo quadro, pur nelle difficoltà, l'Amministrazione Comunale ha cercato di mantenere fede alle impegni presi, presidiando i progetti già avviati da tempo e dando impulso all'avvio di nuovi lavori.*

*Dal 1° gennaio 2023, dopo alcuni mesi di rodaggio avvenuti nell'autunno dell'anno precedente, il sistema di raccolta differenziata porta a posta misto è entrato a regime con l'istituzione della cosiddetta tariffa corrispettiva puntuale acronimo TCP. In luogo della TARI essa rappresenta la tariffa che misura la quantità di rifiuto prodotto da ogni nucleo familiare ed impresa, riconoscendo di fatto lo sforzo di chi riduce il più possibile la quantità di rifiuto indifferenziato.*

*Sempre nel corso del '23, a metà maggio, è stato pubblicato l'atteso bando "Borghi imprese", rivolto appunto agli operatori economici con sede sul territorio di Santa Sofia, già vincitore del bando "attrattività dei borghi". Un fondo,*

in questo caso, da 843 mila Euro per contributi di investimenti rivolti all'accrescimento di servizi e delle proposte in linea con la strategia pubblica, quindi legati ai temi culturali, turistici e di sostenibilità ambientale, economica e sociale. Nel corso del 2023 è proseguito il lavoro per la formalizzazione della creazione dell'area interna dei comuni dell'Appennino Forlivese e Cesenate, che verrà formalizzato durante il '24.

Il risultato è stato reso possibile grazie al lavoro congiunto dei Comuni interessati delle unioni della Provincia e della Regione Emilia Romagna. Non da meno va ricordato il lavoro e l'aiuto e il supporto della Fondazione Cassa di Risparmio di Forlì, che ha creduto fortemente ad una candidatura complessa e non priva di ostacoli. Tale strategia potrà portare risorse cospicue in territori considerati marginali, ma che hanno grandi possibilità e prospettive. Nostro malgrado, tuttavia, va detto che le risorse ipotizzate sono state fortemente ridimensionate dall'ultima legge di bilancio approvata alla fine del 2023 da questo Governo. Al livello istituzionale, permangono complessità legate all'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese, che continua a vivere una fase difficile, acuita dall'uscita del Comune di Forlì.

Il Comune di Santa Sofia, in questo scenario, rimane disponibile a condividere percorsi e progetti che posano migliorare i servizi e le opportunità per i cittadini, come avvenuto nella parte recente della nostra storia. Difficoltà anche per l'Ente Provinciale di Forlì-Cesena, ente che ha visto non completarsi il processo di riordino ad esso dedicato. In particolare, va detto che la provincia è stata fortemente coinvolta negli eventi alluvionali del maggio 2023, infatti la rete viaria collinare montana ne è uscita martoriata.

Le frange insite sono state migliaia e da subito si è messa in campo uno sforzo eccezionale di risorse umane ed economiche. Per la ricostruzione le risorse economiche arrivate si scontrano con la mancanza di risorse umane, decisive per la progettazione e la gestione tecnico-amministrativa degli appalti.

Nel 2023 i dati economici risultano ancora una volta contrastanti. Il settore produttivo ha riscontrato un generale andamento positivo. Quello legato al turismo ha registrato invece difficoltà legate all'alluvione nei mesi di maggio, giugno e luglio. La rete commerciale continua a resistere in una crisi complessiva del settore al livello mondiale, dovuta alla rete della grande distribuzione e dell'e-commerce. La popolazione residente nel 2023 è diminuita leggermente. Rispetto all'anno precedente, le nascite si sono ridotte. Quello demografico, infatti, è un tema cruciale sul quale bisogna continuare con il massimo impegno: da una parte continuando nel mantenimento dei servizi e, per fare degli esempi virtuosi, il nido "Fiocco di neve" gratuito, l'Ospedale in effetti e la Casa della Comunità potenziati.

Dall'altra stimolando i privati nella creazione di nuove opportunità lavorative. Infine, si sottolineano alcuni interventi, che hanno caratterizzato il '23 e che daranno i loro frutti negli anni a venire. Avvenimenti e progetti diversi tra loro, ma accomunati da un aspetto fondamentale: la sinergia tra enti. Nel dettaglio, ad ottobre 2023, è stata inaugurata la piazzetta intitolata ad Ermenegildo Gorzani, a seguito di un intervento di rigenerazione e nel solco di una serie di interventi di riqualificazione del centro storico di Santa Sofia.

Il 23 ottobre 2023 sono cominciate le attività sanitarie nella casa della comunità dell'Alto Bidente, dopo un cantiere lungo e faticoso e dopo gli accordi con i medici di medicina generale a costituire la medicina di gruppo e la ASL della Romagna per avviare il percorso di accreditamento sanitario appunto di quella struttura.

Il progetto "Attrattività dei borghi PNRR" ha preso piede nel corso del '23 e ha visto già realizzarsi i primi interventi in ambito culturale.

Per quanto riguarda i servizi sociali e sanità, le politiche abitative e la scuola, cito le novità sostanzialmente del '23. Dicevamo, appunto, la nuova Casa della Comunità sita nella sede dell'ex Nefetti, scusate nella sede della Casa di Riposo in via, dell'ex Casa di Riposo in Via Nefetti, nonostante appunto un cantiere complicato ha visto la sua apertura al pubblico.

L'ospedale Nefetti ha mantenuto un ruolo di struttura del territorio montano romagnolo e ha rappresentato anche un utile supporto per le strutture di pianura. Da segnalare che attraverso il PNRR arriveranno altre risorse per il completamento e la completa fruizione di quella struttura.

Tra le novità in corso d'anno, possiamo citare l'istituzione del CAU, quindi del Centro Assistenza Urgenza nato in affiancamento al già presente PPI, punto di primo intervento, per gestire pazienti con problematiche particolarmente miti.

Io andrei in questa fase a vedere i dati nel senso che, bene o male, al livello generale abbiamo illustrato un po' tutto. Ecco, giusto magari qualche altro aspetto che rimane fuori. Rimane fuori dalla relazione, che ho fatto: la ciclo-via del Bidente, insieme agli altri Comuni della vallata e Forlì Mobilità Integrata, si è proseguito nel solco, appunto, della redazione della masterplan della ciclo-via del Bidente, un'opera strategica, condivisa da tanti attori coinvolti, capaci di connettere il territorio bidentino ad altre terre, valorizzando la rete sentieristica, le strade rurali, l'enogastronomia locale e le strutture ricettive. Un itinerario tracciato nel solco del turismo esperienziale e sostenibile, che unisce la pianura al Parco Nazionale e la (parola non comprensibile) essendo oggi, nel 2024, sapete che abbiamo poi presentato e condiviso settimana scorsa questo master plan.

Il Dual Fuel assegnato nel 2023 il maxi progetto di rifacimento dell'illuminazione pubblica e della gestione calore degli edifici comunali, uno studio complesso ed articolato. Si è giunti proprio nel '23 alla firma del contratto con affidamento del servizio ad HERA e nel corso del '24 è prevista la realizzazione, che è in corso adesso, insomma, in questi mesi, in queste settimane, dei lavori di revamping, relamping, la sostituzione dei generatori termici oltre che la gestione degli stessi, che è già avvenuta a partire dal 1° di gennaio con la voltura dei contatori.

Per quanto riguarda i tributi, si è continuato nel perseguire il più possibile un'equa politica, lavorando sul recupero delle imposte non incassate. Si è dato seguito alla metodologia a scaglioni progressivi per l'addizionale comunale

IRPEF, confermando la soglia di esenzione 12.000 Euro. Sappiamo che di questa ne hanno beneficiato circa 900 contribuenti sul totale della popolazione residente, introdotta negli anni precedenti in accordo con le organizzazioni sindacali.

La novità della ATCP l'ho già detta in premessa.

Altro non c'è di nuovo perché sui servizi socio-sanitari ci siamo già soffermati. Per le strutture scolastiche si segnala chiaramente il fiore all'occhiello, insomma, il Nido Fiocco di Neve per quanto riguarda la conferma della gratuità del servizio per le famiglie con ISEE fino a 40 mila Euro, che deriva dalla somma del contributo comunale, del contributo regionale e del contributo nazionale attraverso l'INPS. Sottoforma, chiaramente di rimborso di quanto viene anticipato.

Quindi, ecco, e anche la gratuità dei trasporti scolastici, che spesso dimentichiamo perché per noi sono una tradizione ormai consolidata, ma così non è dappertutto, insomma, basta vedere anche i Comuni limitrofi.

Per quanto riguarda le tendenze demografiche, la popolazione residente al 31 dicembre 2023 ammonta a 4.011 abitanti. L'anno precedente, lo vedete tra parentesi, 4.057, quindi un calo abbastanza sensibile della popolazione. Bisogna dire che l'anno 2022 è stata un po' una mosca bianca, insomma un exploit, nel senso che, come dicevamo nella relazione di un anno fa, non poteva rappresentare un trend quell'aumento, e così è stato effettivamente. Per classi di età abbiamo da 0 a 15 anni il 13% della popolazione, da 16 a 21 anni il 5% della popolazione, da 22 a 65 anni il 55% della popolazione e oltre i 65 anni il 27% della popolazione.

Nello specchio a latere potete vedere, invece, il trend diciamo degli ultimi trent'anni circa.

L'organizzazione comunale. I dipendenti in servizio al 31/12/2023 sono pari a 20 unità di cui, appunto, il 100% dipendenti di ruolo, significa a tempo indeterminato. Lo scorso anno erano 21, in realtà oggi sono già di più nel senso che questa fotografia viene fatta a fine anno anche in un momento, diciamo così, di transizione a cavallo tra una assunzione e l'altra, considerando il turn-over, quindi cessazione di rapporto, ma anche necessità di innestare nuove figure, che poi hanno preso servizio a partire dai primi mesi dell'anno nuovo. Oltre a questo abbiamo incrementato con altre figure, non di ruolo, come sapete, attivate per il rafforzamento della struttura tecnico-amministrativa per istruire le pratiche legate all'alluvione e, come vedete, nel grafico invece i profili sono il 25% di categoria B, facciamo riferimento alla squadra operai, quindi dipendenti con, diciamo così, sono divise sostanzialmente per titolo di studio di accesso e profilo, con qualifiche diciamo di esecutori tecnici. Il 45% la fetta maggiore, dipendenti di categoria C, quindi con il ruolo di istruttori. Dipendenti di categoria D il 15% e di D3 l'altro 15%, ossia funzionari, quindi muniti di laurea, oppure diventati tali a seguito diciamo di maturata esperienza negli anni, tale da avere, diciamo così, potuto godere del salto di fascia.

L'attività degli organi elettivi, quindi anche del nostro Consiglio Comunale, al 31/12/2023, Consiglieri Comunali in carica, sono rimasti 13. Le adunanze effettuate sono 11 e le deliberazioni del Consiglio Comunale 69.

La Giunta Comunale è sempre stata composta, numero che non è variato, da cinque componenti. Ha fatto 31 adunanze e 111 deliberazioni.

Per fare un raffronto con l'anno precedente, sono state fatte meno adunanze di Giunta, ma più deliberazioni. Quindi, qualche Giunta in meno, ma più corposa.

Arrivando ai dati contabili, l'esercizio del 2023 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a complessivi 1.751.019,83 Euro, così composto:

la parte accantonata 1.084.581 Euro.

La parte vincolata 399.802 Euro.

La parte destinata agli investimenti, quindi utilizzabile, libera, ma per le spese di investimento, quindi quelle al titolo 2° per intenderci, 69.488 Euro.

E la parte invece libera, utilizzabile anche per le spese correnti, 197.147 Euro.

Dunque, devo dire che, come ha anticipato prima il Sindaco, è un buon avanzo di amministrazione. Non è eccessivo, come deve essere, perché dimostra anche una buona capacità di spesa e anche un buon, come dire, una buona percentuale di adesione alle previsioni effettuate con il Bilancio Previsionale assestato, che vedremo poi negli specchietti successivi, e ricordo che quelle somme è possibile spenderle, chiaramente faccio riferimento alle ultime due righe, dopo la salvaguardia degli equilibri di Bilancio, quindi l'assestamento di Bilancio, l'assestamento generale di Bilancio, la salvaguardia degli equilibri dopo il 30 luglio, 31 o 30? 31. Luglio quanti ne ha? 31. (VOCI FUORI MICROFONO). Sì. No, stavo pensando quanti giorni aveva. Esatto, al 31 luglio 2024.

Chiaramente, sapete che per poter utilizzare la parte libera dell'avanzo, prima bisogna verificare la copertura di eventuali debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri stessi del Bilancio e altri criteri prioritari per poi arrivare in via residuale alla parte libera, purché non vengano utilizzate per spese di carattere corrente e ripetitivo. Mi spiego: non per assumere del personale, per intenderci, perché è una spesa che ci porteremo dietro negli anni, ma per spese spot.

Nella parte accantonata, che è quella più massiccia, come vedete, 1.084.000 Euro, ben 995.997 Euro sono il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità. Calcolato con il metodo ordinario, rappresenta, sostanzialmente, quel cuscinetto, quel presupposto a garanzia del mantenimento degli equilibri finanziari dell'ente, proprio perché ha una funzione di sterilizzatore della spesa, a fronte del rischio di non incassare quelle che sono, diciamo, delle entrate già accertate. Cosa significa? Che facendo accertamenti, facendo accertamenti, facendo attività diciamo così che prevede delle entrate sulle quali non fondiamo poi il nostro Bilancio, abbiamo bisogno di garantire questo cuscinetto, questo

sterilizzatore che garantisce per noi la stabilità del Bilancio nel momento in cui quelle somme, che abbiamo iscritto in entrata potremmo non riscuoterle.

Per quanto riguarda i dati contabili, le entrate correnti, come vedete, sono composte per macro aggregati, giusto Sara? Sono divise per macro aggregati. Entrate tributarie. In previsione avevamo previsto, appunto 2.183.000 Euro. Le previsioni definitive quindi l'assestato per intenderci del Bilancio di Previsione 2.178.000 siamo lì insomma, l'accertato 2.033.000 Euro, quindi uno scostamento davvero minimale, insomma: 144 mila Euro, ma su un montante superiore ai 2 milioni. Quindi, possiamo dire che effettivamente l'accertamento sul totale delle spese, delle entrate batta sul 93,37% su quanto previsto. Quindi, effettivamente, si può riassumere con il dire che le previsioni sono state abbastanza azzeccate o comunque per il 93,37%.

Stessa cosa si può dire per le extra tributarie, come vedete, il 91,30%. Quindi, le entrate proprie dell'ente per il 92,22% con uno scostamento su oltre 4.500.000 e mezzo di Bilancio di Previsione accertato, di assestato a differenza con l'accertato, c'è un delta, una differenza di 380 mila Euro, che quindi si traducono in un 92,22% sull'accertamento, dell'accertamento sul totale.

Per quanto riguarda il totale delle entrate correnti, come vedete, ci discostiamo rispetto alle previsioni di poco, di poco meno insomma del 9% e quindi possiamo vedere che sui 4.981.000 Euro, rispetto alle previsioni, abbiamo uno scostamento di 456.000 Euro e quindi siamo intorno al 91,61% di accertamento sul totale.

Per quanto riguarda le entrate in conto capitale, ecco qui non ho le slide aggiornate, scusate, questo era un refuso, le avevo modificate, ma ho utilizzato l'ultimo aggiornamento, perdonatemi, comunque i dati sono giusti, è semplicemente la didascalia. Siamo su 369.000 Euro di scostamento dell'accertamento rispetto alla previsione definitiva. Da che cosa è dato questo? E' dato dal PNRR. E' dato sostanzialmente dagli interventi PNRR e dalla richiesta di anticipo, che è stata fatta, che poi vedremo battere in spesa su quelli che sono gli interventi sulla base delle esigibilità degli stessi. Giusto?.

**DOTTORESSA SARA FANTINI:**

(VOCE FUORI MICROFONO) Perché è slittato un lavoro.

**ASSESSORE ZANCHINI MATTEO:**

E' slittato un lavoro, esattamente. Per quanto riguarda le spese correnti, come vedete, divise anche qui per macro aggregati, redditi da lavoro dipendente e spese di personale, cubano per la maggior parte, siamo oltre gli 800 mila Euro, 850 mila Euro. Quindi, c'è uno scostamento dell'impegno sulle previsioni definitive di 35 mila Euro. Anche qui dipende da che cosa? Da quella che è sostanzialmente l'esigibilità della spesa in base alla data di decorrenza delle assunzioni delle cessazioni. Siamo a 95, infatti, 95,97% una percentuale alta, così come tutte le altre, che potete vedere, a parte la penultima riga, che avevamo verificato, le altre spese erano riferite..

**DOTTORESSA SARA FANTINI:**

(VOCE FUORI MICROFONO) Erano sempre..

**ASSESSORE ZANCHINI MATTEO:**

Le spese correnti, ti ricordi in commissione avevamo guardato, avevamo verificato? Sì. Adesso non ricordo, ma era..va beh, adesso, magari dopo Sara se lo recupera come dato.

Comunque, siamo sul 91,40% del totale delle spese correnti rispetto alle previsioni. Quindi, una percentuale molto alta che dimostra, sostanzialmente, anche in questo caso, l'aver centrato le previsioni in maniera abbastanza netta perché, appunto, siamo sopra il 90%.

Per quanto riguarda, invece, le spese in conto capitale non si può dire lo stesso per quale motivo? Per quello che dicevamo prima: le previsioni riguardano il crono programma, principalmente dedicato al PNRR, in base al timing, al crono programma che ci siamo dati, alcuni interventi sono slittati per motivi legati alla progettazione, quindi all'inizio degli stessi. Pertanto, c'è stata una rimodulazione. Cosa significa? Che, sostanzialmente, le spese in conto capitale, previste in questo anno sono slittate in parte, per poco più del 50% come vedete, nell'anno successivo. E quindi stiamo facendo riferimento ad interventi che partiranno nel corso del 2024.

**SINDACO VALBONESI DANIELE:**

Sì, poi su questo, sicuramente, anche l'alluvione ha inciso.

**ASSESSORE ZANCHINI MATTEO:**

Certo. Certamente. Esatto, giusto, perché tutta la parte legata alle spese di investimento..

**SINDACO VALBONESI DANIELE:**

C'è stato un rallentamento, dai.

**ASSESSORE ZANCHINI MATTEO:**

..ai lavori, è stata, ha subito diciamo una frenata da maggio in poi per concentrare le energie su lavori che non erano invece prevedibili e, infatti, non erano nel Bilancio di Previsione 2023, che erano riferiti, chiaramente, alle frane e al ripristino della rete stradale.

Infine, per quanto riguarda la tempestività dei pagamenti, questo è l'indicatore che ci restituisce il dato, diciamo, della tempestività del pagamento delle fatture da parte del Comune nei confronti delle ditte, dei fornitori, che da noi sostanzialmente riscuotono dopo avere eseguito una prestazione o venduto un bene.

Abbiamo un dato pari a meno 7,24. Il meno davanti, non vi spaventate, è un dato positivo, è un elemento positivo, significa che rispetto alla scadenza della fattura noi paghiamo 7,24 giorni prima, in anticipo rispetto al pagamento della fattura.

Direi che siamo alla fine, insomma, ho detto tutto. E, ecco, dimenticavo una cosa: la relazione dell'organismo, dell'organo di revisione, del Dottor Andrea Fabbri è importante, chiaramente, per il Bilancio.

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto, si attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione e quindi si esprime giudizio positivo per l'approvazione del Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2023. L'organo di revisione, Dottor Andrea Fabbri.

Se ci sono domande. Diversamente, se ci sono integrazioni, la Dottoressa Fantini può intervenire. A voi la parola.

**SINDACO VALBONESI DANIELE:**

Il professore non sa tenere buona la classe. No, scherzo. Scusate, una battuta, dai. No, grazie Matteo. Ha chiesto la parola Silvio Castagnoli, se non sbaglio. Prego, Silvio.

**CONSIGLIERE CASTAGNOLI SILVIO:**

No, siccome mi chiamo Castagnoli di cognome, è il Rendiconto che mi ha convinto di più in questi cinque anni qui. Quindi, voterò favorevolmente. Però, il mio non è un 10, è 10 meno. E' un 10 meno, perché? Per una semplice banalità, ma ci tengo a sottolineare che la SP4 collega Santa Sofia a Forlì, al capoluogo, ma collega anche Santa Sofia alla Toscana. E questa cosa era da sottolineare, okay.

**SINDACO VALBONESI DANIELE:**

Giusta precisazione. La colpa, però, non è di Zanchini, forse è la via. No, non lo so, adesso in che parte era della relazione, ma va beh tant'è. Però, l'osservazione è corretta. Fra l'altro, per quasi il 40%, se non sbaglio, quel tratto lì è quasi il 40% di tutta l'SP4, vedi neanche un piccolo tratto. Eh, una trentina di chilometri circa su 40, adesso di preciso. (VOCI FUORI MICROFONO) Eh.

Prego, Silvio.

**CONSIGLIERE CASTAGNOLI SILVIO:**

No, va beh, una semplice battuta visto che in questi cinque anni ho avuto modo e voi avete la pazienza di ascoltarmi per tanto tempo, per i cinque anni avete avuto, ci tengo, ci terrò sempre alla ricomposizione di questa frattura dalla fine della SP4 al Passo della Calla dove finisce, insomma, ricomporre la frattura con la Toscana, e, come il Sindaco sa bene, il mio cavallo di battaglia è la, riproporre la Forlì-Arezzo.

**SINDACO VALBONESI DANIELE:**

Okay. Grazie. Altri? Se non ci sono altri, io metterei in votazione. Altri commenti anch'io non ne ho, non ne ho da fare, insomma. Mi sembra che nell'introduzione, che avevo fatto, corrisponda poi i numeri che sono emersi.

Quindi, metto in votazione. Approvazione del Rendiconto della Gestione dell'Esercizio 2023.

Chi è favorevole?

Chi si astiene?

Chi è contrario? Unanime.

Immediata eseguibilità.

Chi è favorevole?

Chi si astiene?

Chi è contrario? Unanime.

Con voti espressi per alzata di mano:

Presenti: 10

Favorevoli: 10

Astenuti: -

Contrari: -

**DELIBERA**

- 1) di approvare il Rendiconto di gestione 2023, come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 22 del 06/04/2023, citata in premessa, nelle risultanze definitive di cui all'allegato **A**), in corrispondenza dei quadri finali e riassuntivi dei medesimi;
- 2) di approvare il conto presentato dal Tesoriere e dagli altri agenti contabili interni per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2023 nelle risultanze finali di cui all'allegato **B**);
- 3) di approvare lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico del Rendiconto 2023 di cui all'allegato **C**);
- 4) di dare atto inoltre, che i residui attivi e passivi eliminati e conservati al 31/12/2023 sono stati riportati nell'allegato **D**);
- 5) di allegare la Relazione illustrativa della Giunta prevista dall'art. 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, allegato **E**), approvata con atto n. 19 del 29/03/2024;
- 6) di allegare il parere del Revisore dei conti n. 299 del 11/04/2024, allegato **F**);
- 7) di dare atto che i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. del 28/12/2018 risultano dall'allegato **G**) e dimostrano che l'ente non è strutturalmente deficitario;
- 8) di allegare gli indicatori sintetici ed analitici e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art.18-bis del D.Lgs 118/2011 e al D.M del Ministero dell'Interno del 22/12/2015, sotto la lettera **H**);
- 9) di allegare i prospetti dei dati SIOPE al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito nella legge 6/8/2008 n. 133 e del D.M. del 23/12/2009, sotto la lettera **I**);
- 10) di allegare il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2023, ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011 convertito nella Legge 148/2011, sotto la lettera **L**);
- 11) di allegare la nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate al 31/12/2023, asseverata dal Revisore dei Conti. ai sensi del D.L 06/07/2012, n. 95, convertito nella legge n.135/2012, sotto la lettera **M**);
- 12) di dare atto che l'indicatore in giorni di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2023 è pari a - 7,24 come risulta nell' allegato **N**);

13) che questo Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019. Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- o W1 (Risultato di competenza): € 99.655,38
- o W2 (equilibrio di bilancio): € 18.067,03
- o W3 (equilibrio complessivo): € 307.144,14

14) di dare atto che l'avanzo di amministrazione accertato in sede di Rendiconto di gestione è realizzato nella misura di € 1.751.019,83, di cui vincolato € 399.802,76, accantonato € 1.084.581,18, destinato agli investimenti € 69.488,33 e parte disponibile € 197.147,56, ai sensi dell'art. 187 del TUEL;

15) di dare atto, altresì, che alla data del 31/12/2023 non risultavano esistenti debiti fuori bilancio, per come risulta dalla dichiarazione dei Responsabili dei servizi, conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

16) di dare atto che l'Ente ha provveduto all'aggiornamento dell'inventario al 31/12/2023;

17) di dare atto che, ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D. Lgs n. 267/2000, l'indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione è il seguente:

<http://www.comune.santa-sofia.fc.it/>, come risulta dall'allegato **O**);

18) di dare atto che, ai sensi del DPCM 1° luglio 2021, gli enti locali sono chiamati a redigere una Scheda di monitoraggio/Relazione consuntiva sull'utilizzo delle risorse aggiuntive ricevute in merito al raggiungimento dei livelli minimi stabiliti negli obiettivi di servizio, come risulta dall'allegato **P**);

Altresì, per la necessità di dare seguito al procedimento con la massima tempestività

A voti espressi per alzata di mano

Presenti: 10

Favorevoli: 10

Astenuti: -

Contrari: -

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**  
F.to VALBONESI DANIELE

**Il Segretario Comunale**  
F.to PUPILLO MARCELLO

---

La presente è copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì **10/05/2024**

Il Responsabile Servizio Segreteria  
VALERIA BARCHI

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ([www.comune.santa-sofia.fc.it](http://www.comune.santa-sofia.fc.it)) per gg.15 consecutivi a far data dal **10/05/2024**

Lì **10/05/2024**

Il Responsabile Servizio Segreteria  
VALERIA BARCHI

---

### La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- È divenuta **esecutiva** a far data dal giorno \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Responsabile Servizio Segreteria  
F.to VALERIA BARCHI